

מכרז פומבי מס' 3/2010

לניהול והפעלת קורסי חובה

תוכן העניינים

מבוא

5		.1	כללי
8		.2	הגדרות
10	תנאי סף להשתתפות במכרז	.3	
12	קבלני משנה	.4	
12	מערך הקורסים	.5	
14	חומר לימודי	.6	
15	הליך קבלה	.7	
16	הליך בחינה	.8	
16	כח אדם	.9	
20	מחשוב	.10	
20	מערכת המידע	.11	
22	אבטחת מידע	.12	
22	כרטיסי זיהוי ורשיונות	.13	
23	מחיר השירות	.14	
24	מוקד טלפוני	.15	
24	זוחות	.16	
24	תקופת ההתקשרות	.17	
26	פיצויים מוסכמים	.18	
27	ערבות מכרז	.19	
27	ערבות ביצוע	.20	
28	בדיקת הצעות	.21	
30	פיקוח ובקרה	.22	
30	מאגר מידע	.23	
30	תוקף ההצעה והתחייבות המציע	.24	
31	המסמכים שעל המציע לצרף בהצעתו	.25	
34	הגשת ההצעה	.26	

34	רכישת מסמכי המכרז	27
35	שאלות הבהרה	28
35	כנס מציעים	29
35	זכות עיון	30
36	שונות-כללי	31
36	איסור תיאום הצעות	32
36	אתר אינטרנט	33
36	רשיונות והיתרים	34
37	בעלות מידע וסודיות	35
37	סקר שביעות רצון	36
38	חשש לניגוד עניינים	37
39	ביטוחים	38
41	העברת ומתן זכויות	39
41	אחריות ושיפוי	40

42	נספחים	42
43	נספח א': קורסי חובה שבוצעו בין השנים 2006-2009	
44	נספח ב': תקנות התעבורה	
47	נספח ג': נוהל הפעלת מערך קורסי חובה	
51	נספח ד': אפיון המבנים והכיתות לביצוע קורסי חובה	
53	נספח ה': דרישות מחשוב	
56	נספח ו': ניסיון הגוף המציע בניהול ותפעול קורסי הוראה והדרכה	
58	נספח ז': ניסיון הגוף המציע בהוראה והדרכה	
61	נספח ח': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו - 1976	
62	נספח ט': טופס הגשת הצעה	
63	נספח י': אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה	
64	נספח י"א: אישור רו"ח לגבי היקף המחזור הכספי מפעילות הדרכה ו/או הוראה	
65	נספח י"ב: עידוד נשים בעסקים	
67	נספח י"ג: פירוט נסיונו המקצועי של מנהל הפרויקט המוצע	
69	נספח י"ד: התחייבות לעניין העמדת מנהל הפרוייקט המוצע	
73	נספח ט"ו: התחייבות לעניין תוקף ההצעה	
75	נספח ט"ז: התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	
76	נספח י"ז: התחייבות לשמירת סודיות	
77	נספח י"ח: התחייבות לעריכת ביטוחים	
80	נספח י"ט: התחייבות המציע לחתום על הסכם שירותים	
81	נספח כ': כתב ערבות הצעה	
82	נספח כ"א: הסכם שירותים	

1. כללי

- 1.1 במכרז הנדון מבקש משרד התחבורה לקבל הצעות לניהול ותפעול מערך קורסי חובה מסוגים שונים בהתאם להוראת תקנה 213, לתקנות התעבורה התשכ"א - 1961 (להלן: "התקנות") ובהתאם להוראות חלק ז' לתקנות (תקנות 544 – 551 – שיטת הניקוד בעברות תעבורה).
- 1.2 משרד התחבורה והבטיחות בדרכים מהווה את הגוף המופקד על קביעת המדיניות, הניהול וההפעלה של מערכות התחבורה היבשתיות, ימיות ואוויריות, במדינת ישראל.
- 1.3 במסגרת תפקידו זה ולאור היעדים אותם הציב, מבצע המשרד מגוון רחב מאוד של משימות באמצעות יחידותיו השונות במטה ובמחוזותיו.
- 1.4 אגף הרישוי, המהווה אחת מיחידות המשרד המרכזיות ואחראי לניהול הרישוי של מערך הרכב והנהגים, מספק שירותים לציבור אזרחים רחב. האגף מופקד על ישום מדיניות המשרד בכל הנושאים הנוגעים, בין היתר, להכשרת הנהג, בחינתו, שיפור מיומנויות נהיגתו של הנהג ורענון הידע לאחר קבלת רישיון הנהיגה.
- כחלק משירות זה מבקש המשרד להתקשר עם גופים חיצוניים אשר ינהלו ויתפעלו את מערך קורסי החובה לנהגים.
- יצויין כי כיום ניתן שירות זה ע"י שלושה גופים חיצוניים אשר נבחרו במכרז וכי ההתקשרות עם גופים אלו עתידה להסתיים במהלך התקופה הקרובה.
- 1.5 בהתאם להוראות התקנות הנ"ל יידרש הזוכה במכרז לנהל ולתפעל קורסי חובה כלהלן:
- קורס רענון - בהתאם לתקנה 213 לתקנות - קורס המיועד לנהגים שבאותה שנה מלאו 5 שנים מיום שקיבלו לראשונה את רישיון הנהיגה ומטרתו לרענן את הידע של הנהג.
- קורס בסיסי בנהיגה נכונה - בהתאם לתקנה 549 (א) לתקנות - קורס המיועד לנהגים אשר לחובתם נרשמו בתקופת הצבירה, כהגדרתה של תקופה זו בתקנה 547 לתקנות, החל מ- 12 נקודות ועד 22 נקודות (כולל), בהתאם לשיטת הניקוד ולסוגי העבירות המפורטות בתוספת השישית לתקנות ומטרתו לרענן את הידע של הנהגים ביחס להתנהגות בנסיעה בכביש.
- קורס ייעודי - בהתאם לתקנה 549 ב' לתקנה - קורס המיועד לנהגים אשר לחובתם נרשמו בתקופת הצבירה החל מ- 24 נקודות ועד 34 נקודות (כולל) כהגדרתה של תקופה זו בתקנה 547 לתקנות ומטרתו ליתן דגש לנושאים ספציפיים ויחודיים אשר יש בהם כדי להביא לשיפור מיומנויות הנהיגה של הנהגים המשתתפים בקורס.

- 1.6 לצורך ביצוע העבודה נשוא מכרז זה ובתנאי כי מספר המציעים ועמידתם בתנאי המכרז יאפשר לעשות כן, יבחר המשרד 2 זוכים שונים לביצוע העבודה.
- 1.7 העבודה תחולק בין שני הזוכים בהתאם לאיזורי הפעילות כפי שמפורט להלן:

1.7.1 איזור א' - צפון הארץ, ירושלים והדרום – 19 אתרים

נהריה, קריות, חיפה, עפולה, טבריה, נצרת עילית, כרמיאל, קרית שמונה, יישובי המשולש הצפוני, אילת, דימונה, באר שבע, אופקים/שדרות, קרית מלאכי, בית שמש, ירושלים מזרחית, ירושלים מערבית, אשקלון, אשדוד

1.7.2 איזור ב' – מרכז הארץ – 17 אתרים

רחובות, ראשון לציון, חולון, בת ים, תל אביב צפון, תל אביב דרום, רמת גן, בני ברק, פתח תקווה, כפר סבא, הוד השרון, רעננה, הרצליה, נתניה, חדרה, מודיעין, רמלה.

- 1.8 המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש מהספק הזוכה להוסיף, להפחית או לשנות את מספר האתרים ו/או מיקומם בכל אחד מהאזורים והכול בהתאם להחלטת ועדת המכרזים במשרד התחבורה, ובמידת האפשר, בתיאום עם הספק הזוכה. בכל מקרה בו לא תושג הבנה ו/או הסכמה בין המשרד לבין הזוכה לעניין הוספה, הפחתה או שינוי מספר האתרים ומיקומם כאמור, יכריע המשרד בנושא והחלטתו תהיה סופית ומחייבת.

בכל מקרה כאמור, לא תהיה לזוכה כל טענה או תביעה או דרישה ביחס להוספה, הפחתה או שינוי של מספר האתרים ומיקומם וקיום הוראות המשרד לעניין זה.

שינוי כאמור במידה ויבוצע, יהא על חשבון הזוכה בלבד.

- 1.9 הנהגים אשר יוזמנו לביצוע קורסי החובה, יהיו רשאים לבחור לבצע את הקורס הרלוונטי אליו הוזמנו, בכל אחד מהאתרים הקיימים באיזה מן האזורים, והכול בהתאם לשיקול דעתם הבלעדי ובכפוף לפתיחת הקורס הרלוונטי באתר הנבחר בתוך המועד אשר נקבע בזימון אשר נשלח אליהם ע"י המשרד.

טופס הזימון ישלח לנהגים ע"י משרד התחבורה בלבד. על גבי טופס הזימון יצוינו שמות הזוכים במכרז (**בהתאם לסדר הא"ב**) ואופן ההתקשרות עימם (כתובת, מס' טלפון של המוקד הטלפוני, כתובת דואר אלקטרוני, כתובת אתר אינטרנט, שעות וימי פעילות).

כמו כן יצויין בטופס הזימון לקורס בנהיגה נכונה בסיסי ולקורס בנהיגה נכונה ייעודי, מס' הנקודות הכולל שצבר הנהג לחובתו וכן פירוט של כל עבירה לרבות: תאריך ביצוע העבירה, מס' הדו"ח, מס' תיק בית משפט, תקנה/פקודה, תיאור מקוצר של התקנה ומס' הנקודות ביחס לכל עבירה אשר בשלה נצטברו נקודות כאמור וטווח המועדים בהם נדרש סיום הקורס.

למען הסר ספק, מובהר כי המשרד אחראי על משלוח הזימונים בלבד.

1.10 הספק הזוכה יקבל ממשד התחבורה קובץ הכולל את רשימת הנהגים החייבים בקורסים באיזור אליו הוא נבחר וזאת בתוך 30 יום מיום שליחת הזימון לנהגים ע"י המשד.

קובץ חייבי הקורסים יכלול את שם הנהג וכתובתו וסוג הקורס אליו הוא מוזמן. הקובץ ישלח באמצעות שיטת כספות וירטואליות.

הספק הזוכה יהא רשאי לפנות בכתב לנהגים החייבים בקורסים בהתאם לקובץ שנשלח אליו כאמור לעיל, וליתן פירוט ביחס לאופן ההתקשרות עימו.

הספק הזוכה לא יהיה רשאי להשתמש בפרטי הנהגים כאמור לכל שימוש אחר.

1.11 מציע יהיה רשאי להגיש הצעה, לניהול והפעלה של קורסי חובה לאזור אחד או לשני האזורים אך יוכל לנהל ולהפעיל את קורסי החובה באזור אחד בלבד. המציע יציין בהצעתו לגבי איזה איזור מוגשת ההצעה (איזור א' או איזור ב' או שניהם). המשד יחליט בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי באיזה משני האזורים יזכה זכין שהגיש הצעה ל-2 אזורים והגיע למקום הראשון ב-2 האזורים ונבחר כזוכה ביחס לשניהם כאמור.

בכל מקרה בו שתי הצעות או יותר, אשר הוגשו ביחס לאותו איזור, יקבלו ניקוד זהה בהתאם למרכיב האיכות המפורט בסעיף 21.2, תיערך בין אותם מציעים הגרלה בהתאם לנוהל ההגרלות של המשד.

בכל מקרה בו לא ימצא כל זוכה ביחס לאחד מהאזורים יהא המשד רשאי לפעול בהתאם למפורט להלן ובהתאם לסדר המפורט להלן:

- א. לפנות לזוכה הראשון במכרז על מנת שיפעיל את שני האזורים המפורטים בסעיף 1.7 בהתאם לדרישות המכרז.
- ב. לפנות לכשיר השני בדרישה להפעיל את הקורסים באזור שאליו לא נמצא זוכה.
- ג. לבטל את המכרז כולו (ביחס לשני האזורים) ולפרסם מכרז חדש למתן השירות (ביחס לשני האזורים).

1.12 מודגש בזאת כי כל הנתונים וההערכות הכמותיות המפורטות במסמכי מכרז זה ניתנים לצרכי התרשמות כללית בלבד והמשד אינו מתחייב להיקפים **אלו או לכל היקף אחר בעתיד**. יובהר כי, עשיית שימוש בנתונים אלו, נעשית על דעתו של המציע בלבד, והמציע יהא מנוע מלטעון כלפי המשד כל טענת הסתמכות ו/או טענה אחרת ו/או לבוא בדרישה לפיצוי כספי בגין כל נזק שנגרם או יגרם לו לעניין זה.

מודגש כי המשד יהא רשאי להגדיל ו/או להקטין היקפים אלו ו/או לבטל כליל את הצורך בקורסי חובה, והכל בהתאם להוראות הדין הרלוונטיות ו/או לשינויי חקיקה אפשריים ו/או בהתאם לכל החלטה אשר עשויה להיגזר כתוצאה ממדיניות משד התחבורה והממשלה.

שינוי כאמור במידה ויבוצע, לא יזכה את הזוכים בכל פיצוי או תשלום והזוכה יהיה מנוע מלטעון כל טענה כנגד כל שינוי ו/או שינוי מדיניות כאמור, גם אם בשינוי כאמור כדי לגרום לו נזק כלכלי או אחר.

1.13 יובהר בזאת כי במהלך תקופת ההתקשרות ו/או כל ההארכה של תקופת התקשרות זו, יהא המשרד רשאי לשנות את תכני מערכי השיעור ו/או את תכני הבחינות, ו/או את מערך קורסי החובה וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. הודעה על שינוי כאמור תועבר לזוכה בכתב לכל הפחות 30 יום לפני מועד השינוי האמור.

1.14 ההתקשרות עם הזוכים לא תכנס לתוקף עם קבלת ההודעה על הזכייה אלא רק לאחר ובכפוף לחתימת מורשי החתימה במשרד התחבורה על חוזה ההתקשרות.

2. הגדרות

במסמך זה יהיו למונחים הבאים המשמעויות שלצידם:

השתלמות בנהיגה כאמור בתקנה 213 לתקנות התעבורה, המצורפת בנספח א' למכרז – קורס המיועד לנהגים שבאותה שנה מלאו 5 שנים מיום שקיבלו לראשונה את רישיון הנהיגה.	"קורס רענון"
הדרכה בנהיגה נכונה כאמור בתקנות 544-551 לתקנות התעבורה, המצורפות בנספח א' למכרז – קורס המיועד לנהגים שביצעו עבירות תנועה אשר סך הנקודות בגינן עובר את הסף שנקבע במסגרת שיטת הניקוד החדשה (12 נקודות).	"קורס בנהיגה נכונה בסיסי"
הדרכות נוספות בנהיגה נכונה כאמור בתקנות 544-551 לתקנות התעבורה המצורפות בנספח א' למכרז – קורסים המיועדים לנהגים שביצעו עבירות תנועה אשר סך הנקודות בגינן עובר את הסף שנקבע במסגרת שיטת הניקוד החדשה, (24 נקודות).	"קורס בנהיגה נכונה ייעודי"
כלל הקורסים לנהגים המתחייבים על פי תקנות התעבורה: קורסי רענון, קורס בנהיגה נכונה בסיסי, קורס בנהיגה נכונה ייעודי.	"קורסי חובה" או "קורס חובה"
מכרז מס' 3/2010, לניהול והפעלת קורסי חובה לציבור הנהגים.	"המכרז"
מציע שהצעתו זכתה במכרז.	"הספק" או "הזוכה"
הצעה למכרז, על נספחיה, שהגיש מציע למכרז.	"ההצעה" ו/או "הצעת הספק"
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.	"המשרד"
מנהל אגף הרישוי במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים ו/או מי שימונה על ידו.	"הממונה"
ניהול ותפעול מערך קורסי החובה ע"פ תנאי מכרז זה.	"השירות" או "השירות הנדרש" או "העבודה"
מקום גיאוגרפי הכולל כיתת לימוד ועמדת קבלה בהתאם למסמכי מכרז זה.	"אתר"
כלל האתרים שבאיזור א' או באיזור ב' בהתאם לפירוט שבסעיף 1.7.	"איזור"

מקום פיסי ללימוד והדרכת קורסי חובה לציבור הנהגים, והכולל בתוכו את כלל המאפיינים המפורטים בנספח ד' למסמכי המכרז.	"כיתת לימוד"
עמדה הממוקמת בסמוך לכיתת הלימוד ומאויישת ע"י פקיד/ה שתפקידו/ה לקבל את התלמידים ולרשום אותם לקורסים, כמפורט בסעיף 7 להלן.	"עמדת קבלה"
תקופה בת 90 יום החל ממועד החתימה על ההסכם ע"י מורשי החתימה במשרד התחבורה ועד לסיום ההתארגנות של הזוכה.	"תקופת ההתארגנות"
תקופה בת 30 יום החל מתום תקופת ההתארגנות ועד לסיום הליך הביקורת של המשרד באזור של הזוכה.	"תקופת ביקורת"
תקופת ההפעלה של מערך קורסי החובה בכלל האתרים בכל אזור (אזור א' - צפון הארץ, ירושלים והדרום אזור ב' - מרכז הארץ).	"תקופת ההפעלה"
כל נהג אשר בהתאם לרישומי משרד התחבורה, מחוייב בביצוע קורס חובה.	"תלמיד"
טופס זימון לקורסי החובה אשר יכלול את המפורט בסעיף 1.9 ואשר ישלח ישירות לנהגים ע"י משרד התחבורה.	"טופס זימון"
אמצעי ממוחשב להעברת מידע, המשלב בתוכו סוגים שונים של מדיה ויזואלית וקולית כגון: סרטונים, תמונות, צילומים, אנימציות, גרפיקה	"מולטימדיה"
כל החומר הלימודי הנדרש להדרכת התלמידים בקורסי החובה לרבות מערכי ההוראה הפרונטאליים, מערכי ההוראה באמצעות המולטימדיה, חוברות לתלמיד ושאלות ותשובות לבחינה	"חומר הלימוד"
תוכנית הדרכה למרצה בקורסי החובה הכוללת את הנושאים הנלמדים בקורס	"מערך שיעור"
תוכנה מחשובית של הספק (אשר תפותח על ידו) ואשר מאפשרת ביצוע ניהול ובקרה על תפעול הקורסים כמפורט בסעיף 10.3 למסמכי המכרז.	"מערכת מידע פנימית"
מערכת מחשובית של משרד התחבורה המאפשרת תקשורת נתונים מאובטחת בין המשרד לספק.	"מערכת מידע תפעולית"
עובד המועסק מטעם הספק לצורך קבלת תלונות התלמידים, טיפול בתלונות ומתן תשובות כמפורט בסעיף 9.6.	"נציב תלונות הציבור"
עובד המועסק ע"י הספק ואשר תפקידו לבצע הליך של פיקוח ובקרה בכל הקשור לתפעול וניהול מערך קורסי החובה באיזור המופעל ע"י הזוכה כמפורט בסעיף 9.4.	"מפקח"

תנאי סף להשתתפות במכרז

.3

התנאים המפורטים להלן הינם תנאים מוקדמים המחייבים את כל מגישי ההצעות, הצעה שאינה עונה לכל התנאים המפורטים להלן, לא תידון ותדחה על הסף:

- 3.1 המציע הינו תאגיד הרשום כדין בישראל.
- 3.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות תצהיר לעניין אי העסקת עובדים זרים ותשלום שכר מינימום כדין.
- 3.3 המציע ביישותו המשפטית הנוכחית, ממלא אחר כל אחד מהתנאים המפורטים להלן:
- א. בעל יכולת מוכחת של לפחות שלוש שנים בחמש השנים האחרונות בניהול ותפעול מערך קורסי הוראה והדרכה.
- ב. בעל ניסיון מוכח בהוראה והדרכה של לפחות 5,000 שעות הוראה בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2007, 2008, 2009).
- ג. בעל אישור תקף במועד הגשת ההצעה, מאת משרד התעשייה המסחר והתעסוקה (אישור מתן הכרה והטלת פיקוח מקצועי על קורסים), לעסוק בהוראה והדרכה.
- האישור יחודש אחת לשנה ולאורך כל תקופת ההתקשרות.
- ד. המציע מפעיל לכל הפחות 8 אתרים ברחבי הארץ העוסקים בפועל בהוראה והדרכה.
- ה. המציע מעסיק בפועל ו/או מפעיל, בין בעצמו ובין בדרך אחרת, לכל הפחות 30 מדריכים ו/או מרצים.
- 3.4 המציע יעמיד לצורך ביצוע העבודה מנהל פרויקט, אשר יהיה לכל הפחות, בעל הכישורים הבאים:
- 3.4.1 בעל תואר אקדמי ראשון ממוסד מוכר להשכלה גבוהה בהוראה ו/או בניהול.
- 3.4.2 בעל ניסיון מוכח של 3 שנים לפחות ב- 8 השנים האחרונות, בביצוע המפורט להלן:
- 3.4.2.1 ניהול מערך כח אדם בהיקף הנדרש בסעיף 9 למסמכי המכרז.
- 3.4.2.2 ניהול של לפחות שני פרויקטי הוראה והדרכה אשר כל אחד מהם עונה על כל התנאים המצטברים המפורטים להלן:
- א. כל פרויקט נמשך לפחות 12 חודשים רצופים.
- ב. בכל קורס השתתפו באופן פעיל לכל הפחות 20 תלמידים.

- 3.4.3 הינו עובד המציע (קיום יחסי עובד מעביד) לכל הפחות במהלך כל השנה האחרונה. על המציע לצרף אישור רו"ח המעיד על קיום יחסי עובד – מעביד במהלך כל השנה האחרונה.
- 3.4.4 מנהל הפרוייקט יהיה ללא כל רישום במרשם הפלילי. המציע יצרף להצעתו תצהיר של מנהל הפרוייקט, מאושר על ידי עו"ד, בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1 (א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
- המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה במציע, כשהוא מאושר ע"י עו"ד, המאשר כי אין בידי המציע כל מידע המתייחס לרישום פלילי איזה שהוא, של מנהל הפרוייקט.
- 3.5 המציע יעמיד לצורך ביצוע העבודה מפקח עבודה אשר יהיה לכל הפחות, בעל הכישורים הבאים:
- 3.5.1 בעל תעודת גמר המעידה כי עבר קורס מרצים לקורסי חובה באחת המכללות שאושרו ע"י משרד התחבורה.
- 3.5.2 בעל ניסיון מוכח ב-3 השנים האחרונות (2007,2008,2009) בהעברת קורסי הדרכה.
- 3.5.3 המפקח יהיה ללא כל רישום במרשם הפלילי. המציע יצרף להצעתו תצהיר של מנהל הפרוייקט, מאושר על ידי עו"ד, בדבר היעדר רישום במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1 (א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
- המציע יצרף להצעתו תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה במציע, כשהוא מאושר ע"י עו"ד, המאשר כי אין בידי המציע כל מידע המתייחס לרישום פלילי איזה שהוא, של המפקח.
- 3.6 למציע מחזור כספי שנתי של לפחות 8.5 מיליון ₪ לא כולל מע"מ מפעילות הדרכה והוראה בכל אחת מהשנים 2006, 2007 ו-2008.
- 3.7 המציע בעל הון עצמי/נכסים נטו/עודף נכסים על התחייבויות חיובי בכל אחת מהשנים 2006, 2007, 2008.
- 3.8 המציע צירף להצעתו ערבות כנדרש בסעיף 19 למסמך זה.
- 3.9 המציע רכש את מסמכי המכרז כמפורט בסעיף 27.
- 3.10 מבלי לפגוע באמור בסעיף 4 לעיל, לעניין אפשרות העסקת מרצים באמצעות קבלני משנה או בדרך אחרת ו/או באמור בסעיף 4 להלן, על המציע לעמוד בעצמו בכל תנאי הסף.
- אין להגיש הצעה משותפת על ידי מספר מציעים (joint venture).
- משרד התחבורה והבטיחות בדרכים יפסול הצעות אשר אינן עומדות בתנאי הסף.

המשרד שומר לעצמו הזכות שלא לפסול הצעות במידה ונפלה טעות סופר, כמו גם לפנות למציע בבקשה לקבלת הבהרות או השלמת פרטים.

קבלני משנה

.4

4.1 המציע יהיה אחראי באופן בלעדי על ביצוע העבודה אולם הוא רשאי לכלול בהצעתו קבלני משנה לביצוע חלק מהמטלות הנדרשות. הפעילויות אותן יהיה רשאי הספק להפעיל באמצעות קבלני משנה הן:

- 4.1.1 תחזוקה שוטפת של חומרה ותוכנה.
- 4.1.2 בינוי ותחזוקה פיזית של המבנים והאתרים אשר ישמשו לתפעול מערך קורסי החובה, לרבות שירותי הניקיון
- 4.1.3 אבטחת המבנים במידת הצורך בהתאם להנחיות משטרת ישראל.
- 4.1.4 הפעלת מוקד טלפוני.
- 4.1.5 העסקת מרצים.
- 4.1.6 פיתוח המולטימדיה ותחזוקה שוטפת

4.2 על המציע לפרט בהצעתו את כל הפרטים הרלוונטיים ביחס לקבלן המשנה המוצע.

4.3 במידה והמציע יזכה במכרז, עליו יהיה להגיש במהלך תקופת ההתארגנות, אישור בכתב החתום על ידו ועל ידי קבלן המשנה המוצע לפיו קבלן המשנה מתחייב כי בכל מקרה בו יזכה המציע במכרז זה יבצע את העבודה בהתאם להוראת מכרז זה כמפורט בהצעת המציע ו/או במסמכי המכרז.

כמו כן, יאשר קבלן המשנה בכתב כי קרא את מסמכי המכרז וכי תנאי המכרז מקובלים עליו.

בחווה שיחתם בין קבלן המשנה לבין המציע יציין כי קבלן המשנה אינו עובד משרד ואין לו ולא יהיו לו זכויות של עובד מדינה.

4.4 המציע לא יהיה רשאי להגיש הצעה כקבלן משנה בהצעה של מציע אחר.

המציע ישא באחריות כוללת כלפי המשרד בכל מקרה של נזק או הפרת התחייבות של קבלן המשנה.

5. מערך הקורסים

הזוכה ינהל ויתפעל את מערך קורסי החובה בהתאם למפורט להלן:

5.1 הזוכה יפתח בכל חודש קלנדארי קורסי רענון, קורסי נהיגה נכונה בסיסי וקורסי נהיגה נכונה ייעודים, בשפה העברית בהתאם לדרישה ובכפוף לאמור בסעיף 5.6 להלן, בכל אחד מהאתרים באיזור הפעילות שבו הוא זכה.

5.2 באתרים שבהם קיימת אוכלוסייה ערבית, על הספק לפתוח קורסי חובה בשפה הערבית, בהתאם לדרישה ובכפוף לאמור בסעיף 5.6 להלן.

5.3 כל אחד מהקורסים אשר יפתחו יסתיימו לכל המאוחר בתוך 30 ימים ממועד הפתיחה כאמור.

5.4 הזוכה לא יקיים קורסים מעורבים, היינו קורסים בהם ישתתפו יחד תלמידים אשר זומנו לקורסי רענון, תלמידים אשר זומנו לקורסי נהיגה נכונה או תלמידים אשר זומנו לקורסים ייעודיים.

5.5 מספר התלמידים בקורסי החובה, לא יעלה על 30 תלמידים.

בכל מקרה בו יעלה מספר התלמידים על 30 ובכפוף לאמור בסעיף 5.6 להלן, יהא על הזוכה לפתוח באותו מועד כיתת לימוד נוספת.

5.6 על אף האמור בסעיף 5.1 לעיל, במידה ומספר התלמידים הנרשמים לקורס יפחת מ-10 תלמידים, רשאי הספק לבטל את הקורס לאחר קבלת אישור מראש מאת הממונה. הודעה על ביטול הקורס תשלח לכל התלמידים אשר נרשמו לקורס, לכל הפחות 14 יום לפני המועד המתוכנן לפתיחת הקורס. ביטול הקורס יעודכן במערכת המידע הפנימית של הזוכה.

5.7 כל אחד מהקורסים יכלול 12 שעות לימוד מלאות. שעה מלאה שווה ל-60 דקות בהתאם לחלוקה הבאה: 45 דקות לימוד אקדמאיות + 15 דקות הפסקה.

5.8 להלן פירוט שעות הלימוד בקורס לפי מספר מפגשים:

מספר מפגשים	זמן	שעות	פירוט שעות
3	ערב	17.00-21.00	17.00-17.30 קבלה ורישום 17.30-19.00 שיעור ראשון 19.00-19.30 הפסקה 19.30-21.00 שיעור שני במפגש השלישי יתקיים מבחן בין השעות 20.00-21.00 ומתן תוצאות
2	בוקר	08.00-14.00	8.00-8.30 קבלה ורישום 8.30-10.00 שיעור ראשון 10.00-10.30 הפסקה 10.30-12.00 שיעור שני 12.00-12.30 הפסקה 12.30-14.00 שיעור שלישי במפגש השני יתקיים מבחן בין השעות 13.00-14.00 ומתן תוצאות

יובהר כי במהלך תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות נוספת, לא יהיו רשאים הספקים לקיים קורסים שלא בהתאם למספר המפגשים ולשעות הלימוד המפורטים לעיל.

5.9 למען הסר ספק מובהר בזאת כי השעה האחרונה של המפגש השלישי בקורסי ערב והשעה האחרונה של המפגש השני בקורסי בוקר יוקדשו גם לבחינת סיום.

מבלי לפגוע באמור לעיל, הספק יקבע מראש שני מועדים נוספים לביצוע הבחינה ביחס לכל קורס (בוקר וערב), כך שתלמיד שייכשל במועד הראשון או השני יוכל לגשת למועד ב' או מועד ג' ללא תוספת תשלום.

מובהר בזאת כי תלמיד שייכשל גם במועד ג' יידרש לעבור את הקורס מחדש, כולל הליך הרישום ותשלום מחדש.

5.10 יובהר כי קורסי החובה יועברו בהתאם למערכי השיעור שנקבעו ע"י אגף הרישוי כמפורט בסעיף 6 להלן.

5.11 למען הסר ספק, מובהר בזאת כי חל איסור מוחלט לקיים קורסים ביום שבת.

6. חומר לימודי

6.1 בתוך 7 ימים ממועד תחילת תקופת ההתארגנות יעביר הממונה לידי הספקים את כל החומר הלימודי הרלוונטי והנדרש למערכי ההוראה ובכלל זה:

6.1.1 חומר הלימוד הנדרש למערכי ההוראה הפרונטליים;

6.1.2 חומר הלימוד הנדרש לצורך פיתוח מערכת המולטימדיה;

6.1.3 חומר הלימוד הנדרש לתלמיד לצורך השתתפות בקורס ולצורך ביצוע המבחנים

6.1.4 שאלות ותשובות למבחנים

6.2 כל החומר המפורט בסעיף 6.1 לעיל, יועבר לידי הספקים ע"ג מדיה מגנטית ועל הספקים יהא לשכפל ו/או להעתיק ו/או לצלם חומר זה, על חשבונם, במספר העתקים הנדרש.

6.3 חומר הלימוד יועבר לידי הספקים בשפה העברית ובשפה הערבית. (למעט הסרטונים באמצעות המולטימדיה אשר יועברו בשפה העברית בלבד). **יובהר בזאת כי על הספק לפתח את מערכת המולטימדיה על חשבונו על סמך חומר הלימוד שיועבר אליו, כמפורט בסעיף 6.1.2 לעיל.**

יובהר בזאת כי במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות נוספת, לא יהיו רשאים הספקים לעשות שימוש ו/או להסתמך על כל חומר אחר או נוסף מעבר לחומר הלימוד אשר הועבר לידיהם ע"י הממונה.

כן יובהר כי הספקים לא יהיו רשאים לבצע כל שינוי בחומר הלימוד אשר הועבר אליהם בכל דרך או צורה שהם.

כמו כן יובהר כי המשרד יהא רשאי בכל שלב, לבצע כל שינוי נדרש ו/או לתקן את החומר הלימודי אשר הועבר לספקים, כולל תרגום לשפה זרה נוספת.

התיקון ו/או השינוי יועבר לידי הספקים במדיה מגנטית ועל הספקים יהא לשכפל ו/או להעתיק ו/או לצלם חומר זה, על חשבונם, במספר העתקים הנדרש כאמור בסעיף 6.2 לעיל.

בהתאמה, יהא על הספקים ליישם את השינוי ו/או התיקון בחומר הלימודי בתוך 30 יום מיום שהשינוי ו/או התיקון כאמור הועברו לידיהם.

7. משלוח הזימון הליך קבלה

7.1 המשרד ישלח זימון בדואר רשום לנהגים המחוייבים לעבור את אחד מקורסי החובה כמפורט בחוק.

בטופס הזימון יצויינו בין היתר שמות הספקים ופירוט האתרים בהם מבצע כל אחד מהם את קורסי החובה. בהתאמה, יהא רשאי כל נהג לבחור את הספק המועדף עליו וליצור עימו קשר באמצעות מספרי הטלפון המפורטים בזימון והכל כמפורט בסעיף 1.9.

7.2 רישום לקורסי החובה יכול שיתבצע באמצעות המענה הקולי או באופן פרונטאלי ע"י פקיד הקבלה במועד פתיחת הקורס כמפורט בסעיף 7.3.4 להלן.

התשלום בגין ההשתתפות בקורס יכול שיעשה במזומן או באמצעות כרטיס אשראי. קבלת תשלום באמצעות המחאות ו/או הפקדה לחשבון בנק של הזוכה, נתון לשיקול דעתו של הזוכה בלבד.

יובהר כי גביית התשלום מן התלמידים בגין השתתפותם בקורס, נתונה כולה לאחריותו של הספק.

בכל מקרה מחיר אגרת הקורס יהא זהה ואחיד בכל אמצעי תשלום אותו יבחר התלמיד.

7.3 הזוכה במכרז יתפעל את קורסי החובה בהתאם למפורט כדלהלן :

7.3.1 קבלת התלמיד תוך רישום פרטיו האישיים במערכת המידע התפעולית והפנימית וזאת בהתאם לקורס הרלוונטי.

7.3.2 זיהוי התלמיד באמצעות תעודת זהות או רשיון נהיגה עם תמונה תקף.

יובהר בזאת כי זיהוי התלמיד כאמור יעשה הן בשלב הרישום והן בתחילת כל מפגש.

7.3.3 איסוף קבלה המעידה על תשלום עבור הקורס או בדיקת כל אסמכתא רלוונטית לעניין זה.

7.3.4 במידה והתלמיד לא שילם עבור הקורס באמצעות המענה הטלפוני, יגבה הזוכה את התשלום מהתלמיד במועד פתיחת הקורס תוך מתן קבלה על ביצוע התשלום.

7.3.5 הפניית התלמיד לכיתה בה מתבצע הקורס.

7.3.6 מובהר בזאת כי רישום נוכחות התלמיד יבוצע ע"י המרצים, הן בתחילת כל מפגש והן עם סיומו, כמפורט בנספח ג'.

8. הליך בחינה

8.1 הבחינות יערכו בהתאם למערך הבחינות שהועבר לזוכים ע"י הממונה ותוך פיקוח על הנבחנים במהלך הבחינה ושמירה על טוהר הבחינות.

בדיקת המבחנים תבוצע מייד עם סיום הליך הבחינה באמצעות מערכת המידע הפנימית של המציע ע"י סריקת דפי התשובות.

8.2 הודעה על תוצאות הבחינה ו/או מתן אישור למסיימים בהצלחה, תעשה מייד עם סיום הליך בדיקת הבחינות.

9. כח אדם

כח האדם אשר יועסק ו/או יופעל על ידי הספק יהיה בהתאם לדרישות המפורטות בסעיפים 9.1-9.9 לעיל ובהתאם למפורט להלן:

9.1 מנהל הפרוייקט

9.1.1 מנהל הפרוייקט אשר הוצע ע"י המציע לא יוחלף במהלך כל תקופת ההתקשרות. החלפת מנהל הפרוייקט כאמור תעשה רק במקרים חריגים וקיצוניים ובאישור מראש ובכתב של הממונה. בכל מקרה בו תאושר החלפת מנהל הפרוייקט, יהיה מנהל הפרוייקט החדש בעל כישורים זהים או גבוהים לאלה של מנהל הפרוייקט היוצא.

9.1.2 מנהל הפרוייקט יהיה אחראי על ניהול ותפעול כל מערך קורסי החובה באיזור וכן על קיום קשר רציף עם הממונה לרבות מתן דיווחים שוטפים לממונה בהתאם לדרישות סעיף 16 להלן ולדרישות הממונה.

9.2 מרצים

9.2.1 הספק הזוכה יציע למשרד רשימה של לפחות 30 מרצים אשר יועסקו ו/או יופעלו על ידו ואשר עונים על כל התנאים המפורטים להלן:

9.2.1.1 אזרח מדינת ישראל

9.2.1.2 גיל 25 ומעלה

9.2.1.3 סיים 12 שנות לימוד, עדיפות לתואר אקדמאי

9.2.1.4 בעל העדר רישום פלילי במרשם הפלילי המתנהל

לפי סעיף 1 (א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת

השבבים, התשמ"א – 1981.

9.2.1.5 בעל תעודת גמר מטעם משרד התחבורה המעידה כי

עבר קורס מרצים לקורסי חובה באחת המכללות

שאושרו ע"י משרד התחבורה או לחלופין מורה

נהיגה שהיה פעיל בהוראת נהיגה במהלך 5 השנים

האחרונות.

9.2.1.6 עבר בהצלחה השתלמות כמפורט בסעיף 9.2.5 להלן

לאחר שקיבל את אישור ועדת הקבלה מטעם

המשרד כמפורט בסעיף 9.2.3 להלן.

9.2.2 במהלך תקופת ההתארגנות יעביר הספק את כל האישורים של המרצים אשר הוצעו על ידו המעידים כי הם עומדים בתנאים המפורטים בסעיפים 9.2.1.1 – 9.2.1.5.

9.2.3 במהלך תקופת ההתארגנות תמונה ועדת קבלה אשר תרכב מנציגים של משרד התחבורה ותפקידה יהיה לבחון את עמידתם של המרצים בתנאים המפורטים בסעיפים 9.2.1.1 – 9.2.1.5 ואת כשירותם המקצועית.

9.2.4 מרצה אשר לא יענה על כל אחד מהתנאים המפורטים בסעיפים לעיל, ייפסל וייחשב כמי שלא עומד בתנאי מכרז זה.

9.2.5 הדרכה והשתלמויות של המרצים

9.2.5.1 לאחר אישור ועדת הקבלה באשר לכשירות המרצים המוצעים ועמידתם בתנאים כאמור, יעברו המרצים שנבחרו, השתלמות מקצועית בת 40 שעות כולל בחינת סיום.

9.2.5.2 במסגרת השתלמות זו יוכשרו המרצים, בין היתר, להעביר מערכי שיעור בשיטת ניתוח אירועים בשילוב המולטימדיה.

9.2.5.3 ההשתלמות המקצועית תבוצע ע"ח הזוכה.

הזוכה ישא בעלויות שכר המרצים שיעבירו את ההשתלמות כאמור בסעיף זה וידאג על חשבונו לכל התנאים הפיזיים והלוגיסטיים לביצוע ההשתלמות.

באחריות משרד התחבורה לקבוע את המרצים שיעבירו את ההשתלמות וכן את התכנית והתכנים שיועברו במהלך ההשתלמות ויפקח על ביצועה.

9.2.6 הספק לא יעסיק מרצים אשר לא עברו את ועדת הקבלה ואת ההשתלמות, כמפורט בסעיפים 9.2.3 ו-9.2.5 לעיל.

9.2.7 מבלי לפגוע בסעיף 9.2.5 לעיל, על הספק לקיים אחת לשנה ולאורך כל תקופת ההתקשרות על חשבונו, השתלמות שנתית בת 8 שעות לצוות המרצים המועסק ו/או המופעל על ידו או מטעמו.

תכני ההשתלמות יהיו כפופים לקבלת אישור הממונה מראש ובכתב.

9.2.8 מובהר בזאת כי קבלת מרצים חדשים במהלך תקופת ההתקשרות, תהיה כפופה לקבלת אישור הממונה מראש ובכתב וכן תהיה מותנית בהשתתפות מרצים אלה בהשתלמות האמורה בסעיף 9.2.5.

9.2.9 המרצים יופיעו בקורסי החובה בלבוש הולם תוך מתן תשומת לב למאפיינים רלוונטים לאוכלוסיות מיוחדות.

9.3 פקידי קבלה ועובדי המוקד הטלפוני

9.3.1 פקידי הקבלה ועובדי המוקד הטלפוני יהיו ברמה מקצועית גבוהה ובעלי אישור בדבר העדר רישום פלילי ויופעלו בהתאם להוראות ולהנחיות המפורטות במסמכי מכרז זה.

9.3.2 עובדי המוקד הטלפוני יהיו אחראים על כך כי רישום התלמיד לקורס יהיה בהתאם להוראות המפורטות במכרז זה בסעיף 7 ובנספח ג'.

9.4 מפקח (מטעם הספק)

9.4.1 אחת לחודש יבצע המפקח הליך פיקוח ובקרה בכל הקשור לתפעול וניהול מערך קורסי החובה בכל אחד מהאתרים באיזור והכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

הפיקוח יכלול בין היתר:

- 9.4.1.1 הקפדה על עשיית שימוש בחומר הלימוד בלבד בהתאם לסעיף 4 לעיל.
- 9.4.1.2 ניהול מערך הקורסים בהתאם לסעיף 5 להלן.
- 9.4.1.3 רישום תלמידים ובדיקת נוכחות כמפורט בסעיף 7 ובנספח ג' להלן.
- 9.4.1.4 שמירה על טוהר המידות במבחנים בהתאם לסעיף 8.1 ולנספח ג' להלן.
- 9.4.1.5 העברת דוחות בהתאם לסעיף 16 להלן.
- 9.4.1.6 טיפול בתלונות מוצדקות בהתאם לסעיף 9.6 להלן.

כל נושא אחר ונוסף בהתאם להנחיות הממונה.

9.4.2 המפקח ידווח ישירות למנהל הפרוייקט על ממצאי הבדיקה. עותק ממצאי הבדיקה יועבר לידי הממונה.

9.4.3 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המשרד שומר על זכותו להפעיל מפקחים מטעמו.

9.5 טכנאי מחשבים

9.5.1 על הספק להעמיד טכנאי מחשבים לשירותי תמיכה ותחזוקה של החומרה והתוכנה, באיזור אליו נבחר.

9.5.1 על הטכנאי להיות בעל תעודת טכנאי מוסמך, ובעל ניסיון רחב היקף בטכנאות מחשבים והכרה של מערכות ההפעלה MICROSOFT ו-OFFICE.

9.6 נציב תלונות

9.6.1 הספק ימנה נציב תלונות מטעמו לצורך קבלת תלונות וטיפול בתלונות התלמידים. התלונות יתייחסו לטיב ורמת השירות הניתן.

9.6.2 נציב התלונות יהיה בעל תואר אקדמי ממוסד מוכר להשכלה גבוהה.

9.6.3 הספק יציב בכל אחד מהאתרים המופעלים על ידו תיבת תלונות. תיבת התלונות תוצב במקום בולט בסמוך לעמדת הקבלה ועל גביה יצויין באותיות גדולות ובולטות "תיבת תלונות לשיפור השירות".

כמו כן תצויין כתובת הדואר האלקטרוני של נציב התלונות לצורך משלוח תלונות במדיה אלקטרונית.

9.6.4 הספק יעביר למשרד העתקים מכל התלונות אשר הופקדו בתיבה ו/או ההודעות האלקטרוניות כפי שהועברו לנציב התלונות וזאת תוך 14 יום ממועד קבלתם, וכן ידווח למשרד על פי דרישתו על אופן הטיפול בתלונות אלו.

9.6.5 נציב התלונות ישיב עניינית למתלונן בתוך פרק זמן שלא יעלה על 14 ימים מקבלת התלונה. העתק מהתשובה ישלח למשרד. התשובה תכלול את מהות התלונה, אופן הטיפול בתלונה וממצאי התלונה.

9.6.6 מובהר בזאת כי אין בתשובה אשר תנתן לפונה כדי לחייב את משרד התחבורה בכל דרך או צורה שהיא.

משרד התחבורה יהא רשאי להורות לספק לטפל בתלונה בכל דרך או אופן אשר ימצא לנכון תוך הקצבת מועדים לטיפול כאמור.

9.7 בין עובדי הספק ו/או שלוחיו לבין המשרד לא יחולו יחסי עובד ומעביד.

9.8 כל העובדים אשר יועסקו או יופעלו על ידי הספק או מטעמו יהיו אזרחי מדינת ישראל.

9.9 יובהר כי המשרד יהיה רשאי לדרוש את הפסקת עבודתו של כל עובד מטעם הספק אם ביצע פעולה הנוגדת את הוראות ההסכם שייחתם בין הצדדים או את הוראות החוק ו/או מכל סיבה עניינית אחרת.

10. מחשוב

10.1 הספק יידרש להפעיל שתי מערכות מידע לניהול הקורסים, מעקב אחר התלמידים ודיווח למשרד התחבורה (זאת בנוסף למערכת ביצוע ההדרכות באמצעות מולטימדיה, כמפורט בסעיף 11 לעיל):

10.1.1 מערכת מידע תפעולית (להלן "מערכת המידע") של משרד התחבורה.

10.1.2 מערכת מידע פנימית לניהול הקורסים (להלן "מערכת מידע פנימית").

11. מערכת המידע

11.1 הספק יקבל ממשרד התחבורה במהלך תקופת ההתקשרות, רשיון לשימוש במערכת המידע התפעולית המופעלת ע"י המשרד והכוללת תקשורת נתונים מאובטחת בין משרד הספק ומשרד התחבורה.

11.2 יעוד המערכת:

11.2.1 רישום פרטי התלמידים בקובץ יעודי של משרד התחבורה.

11.2.2 לכל תלמיד שיזומן ע"י המשרד לביצוע קורס חובה תוקצה רשומה אחת בקובץ התלמידים. פקיד הקבלה באתר יעדכן את רישום התלמיד לקורס בקובץ מיד לאחר הסדרת התשלום.

11.2.3 רישום נוכחות בכל מפגש ודיווח על מעבר הקורס בהצלחה.

11.2.4 הפקת תעודה לתלמיד המעידה על מעבר הקורס והצלחה בבחינה.

11.2.5 המערכת תהיה מקושרת on-line למחשב משרד התחבורה בשעות הפעילות ובשעות קיום הקורסים.

11.2.6 במקרה ויבקש התלמיד לעבור לספק אחר, לאחר שנרשם ושילם, ידרש הספק הראשון לבטל את הרישום בקובץ על מנת לאפשר לתלמיד להרשם אצל הספק האחר. במידה והקורס עוד לא החל התלמיד יקבל את כספו בחזרה. לא יוחזרו כספים לתלמידים שכבר החלו את הקורס אליו נרשמו (הנוהל המפורט מופיע בנספח ג' להלן). באחריות הספק ליידע את התלמידים בנוהל תשלומים וזיכויים כאמור. כמו כן אי ביטול רישום תלמיד כאמור, ו/או רישומו שלא עפ"י האמור לעיל, יהיו הפרה יסודית של ההתקשרות, והמשרד יהיה רשאי לחלט את ערבות המציע אם ימצאו הפרות מעין אלו ואף לבטל את ההתקשרות.

11.2.7 בסיום הקורס לרבות השלמת כל המטלות ועמידה במבחן הגמר, דיווח הספק למערכת המידע על סיום הקורס ומעבר המבחן, ביחס לכל תלמיד. דיווח זה יהווה אסמכתא על מעבר הקורס בהצלחה ועל זכאותו של הנהג לקבל את זכויותיו ממשד התחבורה.

11.2.8 בנוסף לעדכון הרשומה תפיק המערכת תעודה מודפסת המעידה על מעבר הקורס והצלחה בבחינה. התעודה תנתן לתלמידים בכל אתר מיד בתום בדיקת המבחן.

11.2.9 כל תשתית המחשוב של הספק - לרבות תוכנה וחומרה, ציוד וקווי תקשורת יהיו ע"פ התנאים המפורטים בנספח ה' למכרז.

11.3 מערכת המידע הפנימית

11.3.1 בנוסף על מערכת המידע של המשד יחוייב הספק להעמיד מערכת מידע פנימית לניהול הקורסים. מערכת המידע הפנימית תאפשר בקרה על תפעול הקורסים, רישום נוכחות התלמידים, הפקת מבחני גמר ובדיקת המבחנים. המערכת תנוהל ותתוחזק ע"י הספק.

11.3.2 המערכת תאפשר רישום הפרטים הרלוונטיים של התלמידים וכן מעקב אחר סטטוס התלמיד: זכאי להשתתף בקורס / זכאי לגשת לבחינה / חייב להשלים חומר לפני שיוכל לגשת לבחינה / עבר את הבחינה בהצלחה / נכשל בבחינה וכו'.

11.3.3 למערכת יוזנו פרטי הקורסים, לרבות שם הקורס, המדריך, כיתת הלימוד, מועדי המפגשים והמשתתפים בקורס.

11.3.4 המערכת תאפשר מעקב נוכחות אחר השתתפות התלמיד בכל אחד מהמפגשים.

11.3.5 המערכת תכלול "בנק שאלות" למבחני הגמר, שיועבר ע"י המשד לכל הספקים הזוכים. השאלות יחולקו לקבוצות לפי נושאים.

11.3.6 המערכת תאפשר הפקת מבחנים בהתאם לסוג הקורס, ע"י בחירה אקראית של פריטים מתוך בנק השאלות. עבור כל מבחן "יוגרל" מספר מוגדר של שאלות מכל אחת מקבוצות השאלות בבנק.

11.3.7 המערכת תאפשר הפקת טופס בחינה הכולל תאריך הבחינה, מספר הבחינה, מספר הטופס, שם התלמיד ומספר תעודת הזהות שלו.

11.3.8 המערכת תאפשר סריקת טפסי הבחינה באמצעות סורק שיותקן בכל אתר כמפורט בנספח ה', ותדווח על התוצאות הסופיות של המבחן ("עבר"/"לא עבר") באופן מיידי.

11.3.9 כל אתר בו מועבר קורס יהיה נגיש לשתי מערכות אלה. מערכות המידע בכל אתר יעמדו בתנאי אבטחת מידע, כמפורט בסעיף 12 להלן. מובהר בזאת כי המידע שייצבר אצל הספק לא ישמש לכל מטרה שאינה קשורה

בתפעול קורסי החובה.

הזוכה לא יהא רשאי לעשות שימוש במידע ו/או לפרסמו באתר האינטרנט ו/או בכל מדיה אחרת.

12. אבטחת מידע

- 12.1 העובדים אשר יועסקו ע"י ו/או מטעם הספק הזוכה, יהיו עובדים בעלי אזרחות ישראלית אשר יעברו בדיקות בטחוניות ברמה מתאימה בהתאם לדרישות משרד התחבורה.
- 12.2 למשרד שמורה הזכות לפסול כל עובד של המציע עקב סיבות בטחוניות וללא צורך בנמוק או הסבר והחלטתו לעניין זה תהיה סופית ומכרעת.
- 12.3 מבלי לפגוע באמור לעיל מתחייב הספק הזוכה כי העובדים המועסקים על ידו ו/או מטעמו והעוסקים בפועל בקבלת התלמיד, רישומו לקורס וזיהויו, יהיו ללא רישום במרשם הפלילי לפי סעיף 1 (א) לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א – 1981.
- 12.4 על הזוכה להציג, אחת לשנה תצהיר של כל אחד מהעובדים המוזכרים בסעיף 12.3 לעיל, חתום על ידי עורך דין, בדבר היעדר רישום פלילי, וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות.
- במידה ולא הוצג תצהיר כאמור, רשאי המשרד לדרוש מהספק הזוכה במכרז את החלפת העובד בעובד אחר בעל כישורים דומים ושאינם פחותים.
- העובד החדש יהיה כפוף לאישור מראש ובכתב של המשרד.
- 12.5 בנוסף מתחייב הספק הזוכה כי כל המועסקים על ידו ישמרו על המידע בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 ובתקני אבטחת מאגרי מידע ממוחשבים.

13. כרטיסי זיהוי ורשיונות

- 13.1 עמדות המחשב אצל הזוכה המקושרות למחשב משרד התחבורה לצורך קליטת קבצי הנתונים, לא תהיינה מחוברות לאינטרנט, לא יותקנו בהן תוכנות מלבד התוכנות הנחוצות להפעלת מערכת המידע התפעולית ולא יעשה בהן כל שימוש מעבר לשימוש הנדרש לצורך מתן השירות נשוא מכרז זה.
- 13.2 לכל עובד של ו/או מטעם הספק הזוכה אשר עבודתו מחייבת גישה למחשב משרד התחבורה, יהיה כרטיס זיהוי (TOKEN) שיאפשר לו בלבד גישה כאמור, או כרטיס זיהוי אחר, כפי שיורה המשרד.
- 13.3 עם קבלת ההודעה על הזכיה וכתנאי למתן השירות ירכוש הזוכה ישירות מחברת קומדע או מכל חברה אחרת בהתאם להנחיות משרד התחבורה, כרטיסי זיהוי, כמספר העובדים שעבודתם מחייבת גישה למחשב משרד התחבורה, כאמור לעיל. עלות כרטיס זיהוי אחד הוא כ-100\$ לא כולל מע"מ.

כרטיס הזיהוי יהיה אישי והעברתו מעובד לעובד תותר רק באישור מראש ובכתב משרד התחבורה.

בכל מקרה בו נפגם כרטיס הזיהוי במהלך עשיית השימוש בו ע"י איזה מעובדי הספק הזוכה, יחוייב הספק הזוכה ברכישת כרטיס זיהוי חלופי.

יודגש תוקף כרטיסי הזיהוי הינו למשך 2 שנים כאשר עם סיומן, ובמידה ותוארך ההתקשרות יידרש הספק הזוכה לרכוש כרטיסים חדשים.

בנוסף ובמקביל לרכישת כרטיסי הזיהוי כאמור, ישלם הספק הזוכה למשרד סכום של \$150 (לא כולל מע"מ) ביחס לכל כרטיס זיהוי נרכש, לצורך רכישת רשיונות לתוכנת ההזדהות. סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.

14. מחיר השירות

- 14.1 התשלום לספק יבוצע ישירות ע"י התלמידים. הספק ינפיק קבלה כחוק לכל תלמיד אשר שילם את מלוא הסכום.
- 14.2 מובהר בזאת כי הסכום שייגבה מן התלמיד הינו אחיד, ארצי וקבוע. הספק אינו רשאי להעניק הנחות כלשהן על סכום זה.
- 14.3 גובה התשלום אשר יגבה יהיה בסך של 205 ₪ כולל מע"מ לתלמיד, ביחס לכל קורס כאמור, הסכום כולל את כל העלויות שיהיו לספק בגין ניהול ותפעול מערך קורסי החובה לרבות פיתוח מערכת המולטימדיה ואבטחת מרכזי לימוד.
- 14.4 מובהר בזאת לספק כי תעריפי הקורסים מפוקחים מתוקף חוק הפיקוח על מחירי מצרכים ושירותים.
- 14.5 המחיר יעודכן אחת לשנה, ב-1 ביולי, בהתאם לשיעור השינוי בין מדד המחירים לצרכן בגין חודש אפריל לבין מדד המחירים בגין חודש אפריל של השנה הקודמת. על אף האמור לעיל מועד העדכון הראשון יהיה ב-1 ליולי 2011, ע"פ שיעור שינוי מדד לצרכן בגין חודש אפריל 2011 לעומת מדד המחירים לצרכן הידוע במועד הגשת ההצעות למכרז.
- על אף האמור לעיל, במידה ויחול שינוי בשיעור המע"מ, יעודכן מחיר הקורס גם בהתאם לשינוי שיעור המע"מ וזאת בסמוך למועד שינוי המע"מ.
- 14.6 הספק מתחייב לשלם למשרד, באופן חודשי ושוטף, סך של 15 ₪ בגין כל תלמיד שסיים את הקורס. סכום התשלום למשרד התחבורה יעודכן אחת לשנה, ב-1 ביולי, בהתאם לשיעור השינוי בין מדד המחירים לצרכן בגין חודש אפריל לבין מדד המחירים בגין חודש אפריל של השנה הקודמת.
- מועד העדכון הראשון יהיה החל מ-1 ליולי 2011 כמפורט לעיל.

15. מוקד טלפוני

- 15.1 על הספק הזוכה להפעיל מוקד שרות טלפוני ארצי מאוייש. ניתן להפריד בין האתר ממנו ניתן השירות לבין האתר ממנו יופעל המוקד הטלפוני.
- 15.2 במוקד הטלפוני יועסקו בכל עת שני מוקדנים לכל הפחות, אשר יהיו אחראים על קבלת הפנייה ומתן מענה, הזנת פרטי התלמיד במערכת המידע הפנימית וקבלת התשלום עבור הקורס.
בנוסף יתן המענה הטלפוני מענה לבירורים שוטפים.
- 15.3 מוקד השירות הטלפוני יופעל לכל הפחות בימים א'-ה' בין השעות 9.00-17.00 וביום ו' בין השעות 9.00-12.00.
- 15.4 זמן המענה האנושי לאזרח הפונה, לא יעלה על 15 שניות.
- 15.5 המענה ינתן בשפה העברית, הספק יהיה רשאי ליתן מענה בשפות נוספות מעבר לשפה העברית.
- 15.6 בשעות בהן המוקד הטלפוני המאוייש לא יפעל, יענה מענה קולי אוטומטי בעברית שיבהיר מהן שעות הפתיחה של המוקד הטלפוני המאוייש. המענה האוטומטי יפעל בכל השעות בהן לא ניתן מענה אנושי. תוכן תקליט המענה הקולי יהיה כפוף לאישור מראש של הממונה.

16. דוחות

- 16.1 אחת לרבעון יעביר הספק למשרד דוחות מיחשוב מאושרים ומבוקרים אשר יכללו את הנתונים הבאים: שם האתר, סוג קורס, תאריך התחלה וסיום קורס ומס' התלמידים שסיימו את הקורס בהצלחה.
- 16.2 אחת לרבעון יעביר הספק למשרד דו"ח על מספר הערעורים שהוגשו ע"י התלמידים לאחר הבחינה בהתאם לנספח ג'.

17. תקופת ההתקשרות

- 17.1 הסכם ההתקשרות ייחתם עם הספק הזוכה במכרז כמפורט להלן:
- 17.1.1 3 חודשי התארגנות אשר במסגרתם יבצע הספק הזוכה את הפעילות המפורטת בסעיף 17.3 להלן. (להלן "תקופת ההתארגנות").
- 17.1.2 30 יום החל מתום תקופת ההתארגנות שבמהלכם יבצע המשרד ביקורת באתרים של הזוכה (להלן "תקופת הביקורת"). תקופת הביקורת תסתיים עם מתן אישור המנהל על עמידה מוצלחת של הספק הזוכה בתקופת ההתארגנות לשביעות רצונו.

בתום תקופת הביקורת ובכפוף למתן אישור הממונה כאמור, יודיע הממונה לספקים הזוכים על מועד תחילת הפעלה ארצית של קורסי החובה.

- 17.1.3 24 חודשים לצורך ניהול והפעלת קורסי חובה. (להלן "תקופת ההפעלה"). תקופת ההפעלה תחל ממועד קבלת אישור הממונה על עמידה מוצלחת בתקופת ההתארגנות כאמור בסעיף 17.1.2 לעיל. כל עיכוב ו/או איחור במתן האישור כתוצאה מאי עמידה ו/או עמידה חלקית בתקופת ההתארגנות, יגרור בהתאמה גם איחור במועד תחילת תקופת ההפעלה.
- 17.2 למשרד נתונה האופציה להאריך את ההתקשרות בשנתיים נוספות, שנה בכל פעם ובלבד שסך כל תקופת ההתקשרות כולל תקופות ההארכה לא תעלה על 4 שנים וארבעה חודשים בסה"כ. כל הארכה של תקופת ההתקשרות טעונה אישור ועדת המכרזים.
- המשרד יודיע לספק הזוכה על כל החלטה לממש את תקופת האופציה וזאת חודשיים מראש ובכתב.
- 17.3 החל ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות ע"י מורשי החתימה במשרד, תחל תקופת התארגנות של שלושה חודשים. במהלך תקופה זו יידרשו הספקים לבצע את הפעולות הבאות:
- 17.3.1 הקמת האתרים בהתאם לאפיון המבנים וכיתות הלימוד כמפורט בנספח ד'.
- 17.3.2 העמדת כח אדם כמפורט בסעיף 9, כולל הכשרה, הדרכה, מתן הרשאות אישיות וקבלת תצהירים כמפורט בסעיפים 12 ו-13.
- 17.3.3 העברת המסמכים הנדרשים ביחס למרצים כמפורט בסעיף 9.2.1.
- 17.3.4 העברת המסמכים הנדרשים ביחס לקבלני המשנה כמפורט בסעיף 4.
- 17.3.5 פיתוח מערכי הוראה באמצעות המולטימדיה כמפורט בסעיף 6.3.
- 17.3.6 הדרכה והשתלמות לסגל המרצים כמפורט בסעיף 9.2.5.
- 17.3.7 העתקה ו/או שכפול ו/או צילום חומר הלימוד כמפורט בסעיף 6.2.
- 17.3.8 רכישת כרטיסי זיהוי, אמצעי אבטחה ומיחשוב (לרבות הקמת מערכת מידע פנימית) כמפורט בסעיפים 11.3 ו-12 ו-13 ובנספח ה'.
- 17.3.9 בדיקת התחברות מערכת הספק הזוכה למחשב משרד התחבורה.
- 17.3.10 רישום כמאגר מידע כמפורט בסעיף 23.
- 17.3.11 מוקד טלפוני כמפורט בסעיף 15.
- 17.3.12 הקמת אתר אינטרנט כמפורט בסעיף 33.
- 17.4 עד תום תקופת ההתארגנות ובכפוף לרכישת הרשיונות לכרטיסי הזיהוי, המפורט בסעיף 13, יקבל הזוכה מאגף מערכות מידע של המשרד את ההרשאות הנדרשות לצורך גישה למסכי המערכת התפעולית, הכל בכפוף לעמידה בדרישות המחשוביות המפורטות בנספח ה'.
- 17.5 למען הסר ספק מובהר בזאת כי לספק הזוכה לא תשולם כל תמורה במהלך תקופת ההתארגנות ו/או בגין ביצוע הפעולות הנדרשות לשם עמידתו בתקופת ההתארגנות ו/או מכרז זה.
- 17.6 למרות האמור בסעיף 17.1 יהיה המשרד רשאי להביא את ההסכם לידי סיום על ידי מתן הודעה מוקדמת לספק של 60 יום מראש ובכתב, וזאת בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

17.7 בכל מקרה בו יחליט המשרד להביא את ההתקשרות לידי סיום לפני המועד שנקבע בהסכם, כאמור בסעיף 17.6 לעיל, לא יהיו לספק הזוכה כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות באשר להפסקת ההתקשרות כאמור.

18. פיצויים מוסכמים

18.1 הספק ישלם למשרד כפיצוי מוסכם וקבוע מראש את הסכומים המפורטים להלן בגין ביצוע או אי ביצוע כל אחד מהמעשים ו/או המחדלים כדלהלן:

פיצוי מוסכם בגין כל מקרה	מעשה/מחדל
₪ 10,000	עשיית שימוש ו/או התיחסות לחומר לימודי אחר נוסף מעבר לחומר הלימוד אשר הועבר ע"י הממונה ו/או ביצוע שינויים בחומר הלימוד אשר הועבר כאמור.
₪ 3,000	ניהול מערך קורסים בניגוד או בשונה מהאמור בסעיף 5 לעיל.
₪ 3,000	אי רישום נוכחות בתחילת ו/או בסיום שיעור כמפורט בסעיף 7.3 ובנספח ג'.
₪ 3,000	אי הקפדה על טוהר המידות בבחינות הקורס כמפורט בסעיף 8 ובנספח ג'.
₪ 3,000	אי הנפקת תעודה מודפסת המעידה כי התלמיד עבר את הקורס בהצלחה
₪ 3,000	אי העברת דוחות כנדרש בסעיף 16.
₪ 3,000	תלונות מוצדקות אשר לא טופלו ו/או תוקנו תוך פרק זמן סביר
₪ 3,000	אי המצאת אישור ממשרד התעשייה מסחר ותעסוקה לעניין אישור לעסוק בהוראה והדרכה, תוך 14 ימים ממועד פקיעת תוקף האישור הקיים.
₪ 3,000	אי ביצוע פיקוח ובקרה בכל הקשור לתפעול וניהול מערך קורסי חובה כמפורט בסעיף 9.4.
₪ 3,000	אי הפעלת המוקד הטלפוני כמפורט בסעיף 15.
₪ 3,000	ליקויים מוצדקים שנמצאו בסקר שביעות רצון ואשר לא טופלו ו/או תוקנו בפרק זמן סביר

הספק הזוכה יעביר למשרד התחבורה עד ה- 10 בכל חודש, את סך כל הפיצויים המוסכמים בגין אי עמידת ו/או הפרת התחייבויותיו בהתאם למפורט לעיל. בכל מקרה בו לא יועבר הפיצוי המוסכם בתוך המועד המצויין לעיל, יהא רשאי המשרד לחלט את הערבות אשר הופקדה בידיו ו/או כל חלק מערבות זו וזאת מבלי לפגוע בכל סעד או זכות אחרת.

במידה והספק הזוכה לא ישלם את סך הפיצוי המוסכם במועד שנקבע כאמור לעיל, תיווסף עד יום התשלום בפועל, ריבית פיגורים כפי שנקבעה ע"י החשב הכללי.

19. ערבות מכרז

19.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית או ערבות מאת חברת ביטוח ישראלית שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

כתב הערבות יוגש בהתאם לנוסח המפורט בנספח כ'.

כתב הערבות שיצורף יהיה אוטונומי, לא צמוד, מקורי, בלתי מותנה ובלתי חוזר, לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בסך של 500,000 ₪ תוקף הערבות יהיה מיום 24.6.2010 עד ליום 24.9.2010.

19.2 נוסח אחר לא יתקבל ויביא לפסילת הצעתו של המציע.

19.3 ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא ע"י סוכן הביטוח.

19.4 הצעה שלא תצורף אליה ערבות כנדרש לעיל תיפסל ולא תידון כלל.

19.5 המשרד יהיה רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הערבות לתקופה נוספת, בכל מקרה בו לא נבחר זוכה או לא צפוי להיבחר זוכה עד למועד פקיעת תוקף הערבות אשר הוגשה.

19.6 הערבות תוחזר למציעים אשר הצעתם לא זכתה במכרז לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז.

19.7 המשרד רשאי לחלט ערבות זו, כולה או מקצתה, בהתאם לשיקול דעתו בכל מקרה בו המציע לא יעמוד באיזה מהתחייבויותיו בהתאם להצעתו ו/או בכל מקרה בו המציע נמנע מלהעביר את הפיצוי המוסכם בתוך המועדים המפורטים בסעיף 18.1 לעיל.

19.8 המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז ימציא לידי המשרד, במועד חתימת ההסכם, ערבות ביצוע, כמפורט בסעיף 20 להלן.

20. ערבות ביצוע

20.1 להבטחת מילוי התחייבויותיו במהלך תקופת ההתקשרות, יפקיד הזוכה במכרז, במעמד חתימת ההסכם, ערבות בנקאית, או ערבות מאת חברת ביטוח, ישראלית שברשותה רשיון לעסוק בביטוח על פי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח) התשמ"א – 1981 ואשר אושרה על ידי החשב הכללי במשרד האוצר.

20.2 הערבות תהיה מקורית אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת, צמודה למדד המחירים לצרכן, לטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בסכום של 1,000,000 ₪. מדד הבסיס הינו מדד המחירים לצרכן הידוע במועד הגשת ההצעות.

20.3 ערבות זו תעמוד בתוקף עד 90 יום לאחר תום תקופת ההתקשרות ומילוי כל ההתחייבויות הספק הזוכה בהתאם למסמכי המכרז וההסכם ההתקשרות אשר ייחתם עימו. במידה ותמומש אופציית הארכת ההתקשרות יאריך הזוכה את הערבות בהתאם, או יעמיד אחרת תחתיה, עפ"י תנאי הערבות המקורית כמפורט בסעיף זה.

- 20.4 ערבות מאת חברת ביטוח תהיה חתומה ע"י מורשי החתימה של חברת הביטוח ולא ע"י סוכן הביטוח.
- 20.5 משרד התחבורה והבטיחות בדרכים יהיה רשאי לחלט את הערבות, כולה או מקצתה, לפי שיקול דעתו.
- 20.6 הפר הזוכה את ההסכם שייחתם בינו לבין המשרד ו/או יגרום לביטולו מכל סיבה שהיא, יחויב הספק הזוכה בתשלום הנזקים שנגרמו למשרד כתוצאה מהפרת ההסכם על ידו ולכיסוי ההוצאות שיגרמו למשרד כתוצאה מהצורך להתקשר עם הכשיר השני, או עם כל גורם אחר.

21. בדיקת ההצעות –

בדיקת ההצעות תתבצע כדלקמן:

- 21.1 בשלב הראשון תיבדק עמידת המציע בדרישות הסף. מציע שלא יעמוד בעצמו בכל דרישות הסף ייפסל והצעתו לא תידון. בנוסף תבדק סוגיית ניגוד עניינים כמפורט בסעיף 37 להלן. הצעתו של מציע אשר יימצא לגביו כי קיים חשש לניגוד עניינים בין פעילותו לבין מכרז זה תפסל ולא תידון.
- 21.2 בשלב השני תיבדק איכות ההצעה של המציעים שעמדו בתנאי הסף. ההצעות תוערכנה בציונים בין 0% – 100% על פי המשקלות הבאים:
- 21.2.1 ניסיון המציע בהפעלת קורסי הוראה והדרכה: 35% מהציון**
- 21.2.1.1 מספר שנות ניסיון בניהול ותפעול מערך הוראה והדרכה והיקף שעות הוראה והדרכה בקורסים ובביצוע בחינות (מעבר לנדרש בתנאי הסף) – 10%
- 21.2.1.2 ניסיון בהפעלה וניהול מערך מרצים ברחבי הארץ – 10%
- 21.2.1.3 מספר האתרים ברחבי הארץ העוסקים במתן שירותי הוראה והדרכה (מעבר לנדרש בתנאי הסף) – 10%
- 21.2.1.4 רשימת ממליצים והמלצות – 5%
במסגרת מרכיב זה יהא המשרד רשאי להביא בחשבון ניסיון קודם שהיה לו עם מציעים שעבדו עבור המשרד בעבר, בין במכרז זה ובין במכרזים אחרים.

21.2.2 מנהל הפרויקט : 30% מהציון

- 21.2.2.1 בעל תואר אקדמי (מעבר לנדרש בתנאי הסף) ממוסד להשכלה גבוהה בתחום הוראה ו/או ניהול – 5%
- 21.2.2.2 מספר שנות ניסיון בניהול פרוייקטים אשר כוללים העברת קורסים בהיקפים העולים על הנדרש בתנאי הסף מבחינת מספר התלמידים. - 10%
- 21.2.2.3 מספר שנות וותק של מנהל הפרוייקט בגוף המציע – 5% (מעבר לנדרש בתנאי הסף)
- 21.2.2.4 ראיון והתרשמות של צוות המשנה מטעם ועדת המכרזים ממנהל הפרוייקט – 10%

21.2.3 רמת השירות: 15% מהציון

צוות המשנה מטעם ועדת המכרזים יבקר באתרים קיימים של המציע, על מנת להתרשם מאופן מתן השירות ומהתנאים הקיימים באתרים אלה.

על בסיס התרשמותו זו, ינוקד מרכיב זה.

במסגרת ההתרשמות יבדקו בין היתר הפרמטרים הבאים: ניקיון האתר, אופן הפעלת האתר, שילוט באתר, סידור כיתה, ריהוט ותחזוקה.

אין בפרמטרים הרשומים לעיל לחייב את המשרד בכל דרך, אופן או צורה שהיא.

המשרד רשאי לשנותם ו/או לקבוע פרמטרים שונים או נוספים.

21.2.4 תכנית עסקית מוצעת של המציע: 20%

במסגרת הניקוד יבחנו בין היתר הפרמטרים הבאים: סבירות התוכנית העסקית תוך מתן התייחסות לכלל מרכיביה כמפורט בסעיף 25.1.9, רמת התפעול המתוכננת הנגזרת מהתוכנית העסקית, מתכונת הגשת התוכנית ואופן פירוט הנחות התחשיבים.

21.3 אם לאחר שקלול ההצעות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה (כמוגדר בנספח "ב למסמך זה), תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורפו לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

הצעה אשר קיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תוכרז כהצעה זוכה, יתר ההצעות ינוקדו ביחס להצעה הזוכה.

22. פיקוח ובקרה

המשרד יהיה רשאי להפעיל מערכת בקרה (פנימית או חיצונית) על פעילות הספק הזוכה לאורך כל תקופת ההתקשרות, החל מתקופת ההתארגנות ועד למועד סיום כל ההתחייבויות הנובעות מההתקשרות בין שני הצדדים.

במסגרת זו, יאפשר הספק הזוכה למפקח ו/או מי מטעמו להיכנס לכל אחד מאתריו על מנת לבדוק את התנהלותו הכללית של הספק ועמידתו בהתחייבויותיו בהתאם להוראות מכרז זה וחובה ההתקשרות אשר ייחתם עימו.

כמו כן רשאי המפקח ו/או מי מטעמו לבדוק את המענה הניתן במסגרת המענה הטלפוני המאוויש לרבות אופן המענה, שלמותו, דיוקו וזמן ההמתנה;

כחלק מהליך הפיקוח האמור, יבדוק המפקח את פעילותם של העובדים העוסקים במתן השירות, את אמצעי האבטחה ואת נהלי העבודה.

הספק הזוכה יאפשר למפקח ו/או מי מטעמו לראיין את העובדים, להיכנס לכל קובץ מחשב הקשור במתן השירות ולעיין במסמכים אחרים הנוגעים למתן השירות.

23. מאגר מידע

23.1 על הספק הזוכה לרשום את מאגר מידע אצל רשם מאגרי המידע במשרד המשפטים וזאת במהלך תקופת ההתארגנות.

23.2 במהלך תקופת ההתקשרות יפעל הספק הזוכה, בהתאם ובכפוף להוראות חוק הגנת הפרטיות התשמ"א 1981 ותקנות הגנת הפרטיות (תנאי החזקת מידע ושמירתו וסדרי העברת מידע בין גופים ציבוריים) התשמ"ו – 1986.

במסגרת זו ידאג הזוכה לאבטחת המידע, בין היתר, בהתאם למפורט בסעיף 3 (ב) לתקנות הנ"ל.

האחריות המלאה לרישום המידע כמאגר מידע ולהפעלת מאגר המידע תחול על הספק הזוכה באופן בלעדי.

24. תוקף ההצעה והתחייבות המציע

24.1 הצעת המציע עפ"י תנאי המכרז תהיה בתוקף למשך 180 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

24.2 המשרד רשאי לפי שיקול דעתו הבלעדי, לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם.

24.3 המציע מתחייב כי במידה ויזכה במכרז, יחתום על הסכם ההתקשרות כדוגמת נספח כ', עפ"י דרישת המשרד תוך 14 יום ממועד קבלת הודעת הזכייה בכתב.

24.4 חזר בו המציע מהצעתו ו/או נמנע מלקיימה, יהיה המשרד רשאי לחלט את ערבות

המכרז, כולה או מקצתה, בנוסף לכל סעד אחר העומד לרשות המשרד לפי כל דין.

המציע מתחייב, כי במידה ויזכה במכרז יעמיד לרשות המשרד ערבות ביצוע כאמור בסעיף 20 להלן, במועד חתימת החוזה.

24.5 מובהר בזאת כי המציע ישא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה ללא קשר לתוצאות הליך המכרז.

24.6 ההתקשרות עם הזוכים לא תכנס לתוקף עם קבלת ההודעה על הזכייה והיא כפופה ומותנית בחתימת מורשי החתימה במשרד התחבורה על חוזה ההתקשרות.

25. המסמכים שעל המציע לצרף להצעתו:

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים:

25.1 מסמכים הקשורים בגוף המציע

- 25.1.1 תעודות רישום תאגיד.
- 25.1.2 כלל המסמכים הנדרשים ע"פ חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, לרבות אישור רו"ח או פקיד שומה בדבר ניהול ספרים כחוק ותצהיר על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים המצורף בנספח ה'.
- 25.1.3 אישור עו"ד לעניין התאגדות ומורשי החתימה מטעם המציע כמובא בנספח י'.
- 25.1.4 אישור רו"ח לגבי היקף המחזור הכספי בכל אחת מהשנים 2006, 2007, ו- 2008 הקשור לפעילות של הוראה והדרכה.
- 25.1.5 אישור רו"ח כי המציע בעל הון עצמי/נכסים נטו/עודף נכסים על התחייבויות, חיובי בכל אחת מהשנים 2006, 2007, ו-2008.
- 25.1.6 אישור תקף ממשרד התעשייה מסחר והתעסוקה (אישור פיקוח על קורסים) כי המציע רשאי לעסוק בהוראה והדרכה.
- 25.1.7 פירוט האתרים המופעלים ע"י המציע ברחבי הארץ והעוסקים בהוראה והדרכה. הפירוט יכלול: כתובת האתר, הפעולות המבוצעות בהם, תדירות הפעולות, היקפן, גודל האתרים, בעלות/שכירות. (פירוט זה ישמש לצורך ניקוד ההצעה ובדיקת העמידה בתנאי הסף).
- 25.1.8 אישור כי המציע מעסיק בעצמו ובין בדרך אחרת, לפחות 30 מדריכים/ואו מרצים.
- 25.1.9 תכנית עסקית הכוללת פירוט השקעות נדרשות, הוצאות והכנסות שוטפות ודוחות רווח והפסד חזויים לתקופה של שנתיים. התכנית תכלול התייחסות לכלל מרכיבי המכרז לרבות עלויות הקמת והתאמת האתרים למתן השירות הנדרש, שכר המרצים, הוצאות פיתוח המולטימדיה, אבטחת מרכזי הלימוד, הפעלת המענה

הקולי, הפעלת מרכזי הלימוד, פיתוח התוכנות הנדרשות, התשלום למשרד התחבורה, עלויות השתלמויות למרצים, עמלות גביית התשלום בגין הקורסים (לדוגמא לחברות כרטיסי האשראי), עלויות הקמת והפעלת מענה טלפוני, אתר אינטרנט ועוד.

- 25.1.10 אישור ותצהיר לעניין עסק בשליטת אישה, כאמור בנספח י"ב, אם רלוונטי.
- 25.1.11 רשימת ממליצים והמלצות כולל איש קשר וטלפון. (לצורך ניקוד ההצעה)
- 25.1.12 רשימה מעודכנת המכילה את רשימת השרותים ו/או העבודות המבוצעות על ידו ופרוט ביחס לכל אדם או גוף עבורם מבוצעים עבודה או שירות כאמור לרבות שירותים ו/או עבודה בתחומים של תחבורה.

25.2 מסמכים הקשורים במנהל הפרוייקט:

- 25.2.1 קורות חיים מפורטים לפי שנים של מנהל הפרוייקט המוצע, בצרוף תעודות המעידות על השכלה והכשרות מקצועיות.
- 25.2.2 התחייבות המציע להעמדת מנהל הפרוייקט המוצע כמפורט בנספח י"ד.
- 25.2.3 תצהיר של מנהל הפרוייקט המוצע חתום בפני עו"ד בדבר העדר רישום במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.
- 25.2.4 תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה של המציע, כשהוא מאושר ע"י עו"ד, המאשר כי אין בידי המציע כל מידע המתייחס לרישום פלילי איזה שהוא, של מנהל הפרוייקט.
- 25.2.5 פרוט ניסיונו המקצועי של מנהל הפרוייקט המוצע בנספח, בהתייחס לנדרש בסעיף 3.4.2 ולאמות המידה כמפורט בסעיף 21.2.2.
- 25.2.6 אישור רו"ח המעיד על קיום יחסי עובד – מעביד בין המציע לבין מנהל הפרוייקט המוצע במהלך כל השנה האחרונה

25.3 מסמכים הקשורים במפקח

- 25.3.1 תעודות המעידות על השכלה והכשרות מקצועיות, לרבות תעודת גמר מטעם משרד התחבורה המעידה כי עבר קורס מרצים לקורסי חובה באחת המכללות שאושרו ע"י משרד התחבורה וקורות חיים.
- 25.3.2 תצהיר של המפקח המוצע חתום בפני עו"ד בדבר העדר רישום במרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1(א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.
- 25.3.3 תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה במציע, כשהוא מאושר ע"י עו"ד, המאשר כי אין בידי המציע כל מידע המתייחס לרישום פלילי איזה שהוא, של המפקח.

25.3.4 תצהיר של המפקח המוצע, מאושר בידי עו"ד, על נסיונו המקצועי .

25.4 מסמכים דרושים נוספים במסגרת המכרז:

25.4.1 ערבות הגשת הצעה כנדרש בסעיף 19 ובנספח כ'.

25.4.2 התחייבות המציע לערוך ביטוחים כנדרש בסעיף 38 ובנספח י"ח.

25.4.3 התחייבות המציע לעניין תוקף ההצעה כמפורט בנספח טו'.

25.4.4 התחייבות המציע להעסקת עובדים בהתאם לחוקי העבודה כמפורט בנספח ט"ז.

25.4.5 התחייבות לשמירת סודיות כמפורט בנספח יז'.

25.4.6 שובר הקבלה המקורי על תשלום 500 ש"ח בגין רכישת מסמכי המכרז, כמפורט בסעיף 27.2.

25.4.7 התחייבות המציע לחתום על הסכם השירותים וחתימת המציע בראשי תיבות על הסכם ההתקשרות המצורף בנספח כא'.

25.4.8 כל מסמך אחר הנדרש בהתאם לתנאי מכרז זה.

25.4.9 התחייבות המציע למלא אחר כל הדרישות במהלך תקופת ההתארגנות וההתקשרות.

25.5 המציע יקפיד לבדוק את הצעתו ולוודא כי היא מלאה וכוללת את כל המרכיבים הנדרשים.

25.6 הגשת ההצעה תעשה בהתאם לנספח למכרז זה. כל שינוי שיעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יובאו בחשבון בעת הדיון בהצעה כאילו לא נכתבו ואף עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

25.7 על המציע למסור את כל המסמכים התומכים בעמידתו בדרישות המכרז וכשירותו המקדמית כאמור במסמך זה, וכן את הערבות להצעה הנזכרת לעיל כחלק בלתי נפרד מהצעתו למכרז. המשרד רשאי לדרוש מכל מציע להגיש מסמכים נוספים לבחינת עמידתו בתנאי המכרז.

26. הגשת ההצעה

- 26.1 כל הצעה תוגש בשפה העברית בחמישה (5) עותקים חתומים. עותק אחד ישמש כמקור וארבעה (4) עותקים נאמנים למקור. הצעת המשיב תכלול תוכן עניינים. כל עמוד בהצעה ימוספר.
- 26.2 בנוסף יוגש עותק של ההצעה כולל כל הנספחים על גבי מדיה מגנטית בפורמט Microsoft Word.
- 26.3 בנוסף לאמור לעיל יגיש המציע עותק אחד נוסף של ההצעה, בה יושחר המידע שהמציע רואה בו מידע סודי המהווה סוד מסחרי או מקצועי שאין לגלותו למציעים האחרים. עותק זה יסומן במילים "סודיות מסחרית" (ראה סעיף: זכות עיון). ועדת המכרזים תבחן את ההצעות ותחליט בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי באם מדובר בסוד מסחרי.
- 26.4 על המציע לשים את ההצעה בתוך מעטפה חתומה וכפולה. אל המעטפה יוכנסו כל המסמכים המפורטים בסעיף 25 לעיל, לרבות הערבות הנזכרת בסעיף 19 להלן וכן את כל מסמכי המכרז, כשהם חתומים על ידי מורשי החתימה במציע. על גב המעטפה החיצונית יציין המציע את מס' המכרז ואת שמו של המכרז ("ניהול והפעלת קורסי חובה") ללא ציון זהות המציע.
- 26.5 את ההצעות על המציעים להפקיד בתיבת המכרזים של משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, ירושלים, בניין ג'נרי A, קומה 0 (בכניסה לספריה), עד ליום **24.6.2010**, בשעה **12.00**. **הצעה שלא תמצא בתיבת המכרזים במועד הנקוב לעיל לא תידון**. משלוח ההצעה בדואר או על ידי שירות מסירה כלשהו יהיה באחריותו הבלעדית של המציע.
- 26.6 המציע לא ימחק או לא יתקן או לא ישנה את המכרז ו/או סעיף מסעיפיו ו/או נספח מנספחיו. המשרד רשאי לראות בכל שינוי, תיקון או הוספה שייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז ולפסול את ההצעה.
- 26.7 כל מסמכי המכרז הם רכוש המשרד והם נמסרים למציע למטרת הגשת הצעות בלבד. אין המציע רשאי להעתיקם, לצלמם, להעבירם לאחר, לאפשר לאחר לעיין בהם או להשתמש בהם, או בכל חלק מהם למטרה אחרת כלשהי.
- 26.8 מובהר בזאת למציע כי חל איסור על הגשת הצעה משותפת ע"י שתי חברות, תאגידים או ע"י חברת אם וחברת בת, או ע"י חברות אחות. **המציע יהיה ישות משפטית אחת בלבד**.
- 26.9 **הגשת ההצעה ע"י המציע והשתתפותו במכרז מהווים הצהרה ואישור שכל פרטי המכרז ומסמכיו, על נספחיהם, ידועים ונהירים לו, וכי הם מקובלים ומוסכמים עליו.**

27. רכישת מסמכי המכרז

- 27.1 מפרט המכרז מפורסם באתר האינטרנט שכתובתו: www.pirsum.gov.il.
- 27.2 רשאי לקבל את מסמכי המכרז מציע אשר שילם עבור מסמכי המכרז סך של 500

נ.ה. **סכום זה לא יוחזר למציע בכל מקרה**. מסמכי המכרז יימסרו כנגד הצגת שובר תשלום מקורי על סך 500 ₪ לפקודת משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, חשבון מס' 0246185 בבנק הדואר. על שובר התשלום יש לציין במפורש: **"מכרז מספר 3/2010 לניהול והפעלת קורסי חובה"**.

27.3 ניתן יהיה לעיין או לרכוש את מסמכי המכרז אצל **גב' רבקה אלמודאי**, רח' בנק ישראל 5, ירושלים, בניין ג'נרי A, אגף בכיר רישוי קומה 4, החל מיום **17.5.2010** בימים א'-ה' בין השעות 15:00 – 9:00.

27.4 מובהר בזאת כי רכישת מסמכי המכרז הינה **תנאי סף להשתתפות במכרז**.

28. שאלות הבהרה

28.1 מציע שיש לו שאלות, הערות או השגות בקשר לתנאי המכרז, מסמכי המכרז או כל חלק מהם מוזמן לפנות אל גב' רבקה אלמודאי, באמצעות פקס שמספרו 02-6663055 עד ליום **6.6.2010** שעה 15.00. הפנייה תכלול את שם המציע, שם הפונה מטעמו, מען המציע ומספרי הטלפון והפקס שלו. לא ייענו פניות טלפוניות או אחרות וכן פניות שיתקבלו לאחר המועד האמור.

28.2 כל תשובה או הבהרה תישלח בכתב לפונה באמצעות פקס, על פי המען הרשום במסמכי הפניה, וכן לשאר רוכשי מסמכי המכרז מבלי לפרסם את זהות הפונה. רק תשובות והבהרות בכתב תחייבנה את המשרד ויהוו חלק ממסמכי המכרז.

28.3 לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז על נספחיו, לאחר הגשת הצעת המציע.

29. כנס מציעים

29.1 כנס מציעים יתקיים ביום **30.5.2010** בשעה **11.00** באודיטוריום בקומת הכניסה של בניין משרד התחבורה, רח' בנק ישראל 5, בניין ג'נרי A, ירושלים. פרוטוקול שאלות ותשובות שעלו בכנס, ישלח לכל רוכשי המכרז.

29.2 המשרד רשאי לקיים פגישות הבהרה נוספות. הודעה על כך תישלח לכל רוכשי המכרז.

29.3 ההשתתפות בכנס מציעים אינה חובה.

30. זכות עיון

30.1 ההצעה הזוכה תהיה פתוחה לעיון המשתתפים במכרז, למעט אותם חלקים אשר מהווים לדעת חברי ועדת המכרזים סוד מקצועי ו/או מסחרי.

30.2 יובהר כי ועדת המכרזים תהיה מוסמכת לדון ולהחליט מהו סוד מקצועי ו/או מסחרי בהקשר זה.

31. שונות**כללי**

- 31.1 בכל מקום בו קיימת אי בהירות או סתירה בין הוראות מכרז זה ובין הוראות ההסכם, גוברות הוראותיו של ההסכם, אלא אם כן יודיע המשרד בכתב ובמפורש אחרת.
- 31.2 המשרד יהיה רשאי לבחור זוכה (כשיר) שני ושלישי במכרז לכל אחד מהאזורים.
- 31.3 המשרד רשאי לבטל את כל המכרז, בין היתר אם תוגש הצעה אחת בלבד, לכל אחד מהאזורים או לשניהם.
- 31.4 המשרד רשאי לבטל את המכרז מכל סיבה שהיא.

32. איסור תיאום הצעות

- 32.1 המציע, בעל עניין במציע, כל גוף שהמציע הינו בעל עניין בו או נושא משרה בכל אחד מהם לא יפעלו לתיאום הצעתו של המציע עם הצעת מציע אחר כלשהו. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המדובר באיסור לתיאום הצעות לרבות:
- 32.2 כריתה מפורשת של הסכם או הבנה מכל סוג עם אדם או גוף כלשהו - למעט אדם או גוף שהינו בעל עניין במציע - בעניין בעלויות, שיתוף פעולה, מימון, מחירים, העברת נכסים, אסטרטגיות להצעה וכיוב'.
32.3 קבלה של מידע כאמור או החלפת מידע בצורה אחרת, פרסום מידע או גילוי לאדם או לגוף כלשהו, כאשר ידוע למציע כי האדם או הגוף הוא בעל עניין או נושא משרה או שלוח או עובד של מציע אחר.

33. אתר אינטרנט

- 33.1 על הספק להקים במהלך תקופת ההתארגנות אתר אינטרנט בו יפורטו כל האתרים בהם מועברים הקורסים על ידו, פירוט קורסי החובה, שעות וימי פעילות, אופן ההתקשרות עימו (טלפון, כתובת, טלפון ושעות פעילות של המוקד הטלפוני, כתובת דואר אלקטרוני), תחבורה ציבורית, מקומות חניה, מפות מפורטות להגעה למקום וכל מידע רלוונטי נוסף.
- 33.2 משרד התחבורה יהיה רשאי לבצע קישור מאתר משרד התחבורה לאתר הספק.
- 33.3 הפרסום באתר האינטרנט יתייחס רק לפעילות הספק במסגרת המכרז. הפרסום יפרט רק מה שעל הציבור לדעת, לצורך קבלת שירותים מהספק ולמימוש זכויותיו.
- 33.4 המשרד יהיה רשאי להורות, על-פי שיקול דעתו, על הסרת כל פרסום באינטרנט שאינו רלוונטי למכרז זה.

34. רשיונות והיתרים

- 34.1 הספק מתחייב שיהיו בידיו כל הרשיונות וההיתרים הנדרשים על ידי כל הרשויות המוסמכות לשם ניהול ותפעול מערך קורסי החובה (רישיון עסק, הג"א, מכבי אש, משטרת ישראל וכו') החל ממועד ההפעלה ובמשך כל תקופת ההסכם. הספק ידאג במשך כל תקופת ההסכם לחידוש הרשיונות ו/או ההיתרים הדרושים, כך שבמשך כל תקופת ההסכם פעילותו תנוהל בהתאם לתנאי הרשיונות ו/או ההיתרים הנדרשים על

פי כל דין. כל האחריות להשגת רשיונות והיתרים אלה תחול על הספק, והספק ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך. המשרד יהיה רשאי לדרוש מהספק להציג רשיונות/אישורים אלה.

- 34.2 הספק מתחייב למלא אחר כל החוקים, התקנות וחוקי העזר החלים ו/או אלה שיחולו במשך תקופת ההסכם על הפעלת ניהול ותפעול מערך קורסי החובה כאמור במכרז זה, ועל כל הפעולות שתבוצענה מתוקף ההפעלה.
- 34.3 במידה ולא חודש רשיון כלשהו או לא ניתן ההיתר כנדרש עפ"י כל דין, רשאי המשרד לבטל את ההתקשרות עם הספק לאלתר, לספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי כלשהו עקב כך.

35. בעלות מידע וסודיות

- 35.1 כל מידע שיגיע לידי הספק הזוכה, לרבות תוצרי עבודתו, במסגרת ההתקשרות עם המשרד או במסגרת מתן השרות או בקשר להסכם שייחתם בינו לבין המשרד יהיה בבעלותו המלאה והבלעדית של המשרד והספק הזוכה מתחייב לשמור בסודו לא להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעתו של כל אדם אחר נתונים או מידע כלשהו, אשר יגיעו אליו במסגרת מתן השירות כאמור או לעשות בו כל שימוש מלבד השימוש הנדרש לצורך ביצוע השירות המפורט במכרז. התחייבות זאת תחול במהלך תקופת השירות לפניה ובמשך חמש שנים לפחות לאחר סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.
- 35.2 הספק הזוכה מצהיר בזאת כי ידוע לו כי אי שמירת סודיות מהווה עבירה לפי פרק ז', סימן ה' לחוק העונשין התשל"ז-1977.
- 35.3 הספק הזוכה מתחייב לגרום לכך שהסודיות, כאמור, תישמר גם על ידי עובדיו, וכל המועסקים על ידו.
- 35.4 הספק הזוכה מתחייב עם זכייתו במכרז להחתים את עובדיו ומנהליו על כתב התחייבות לשמירה על סודיות, כמפורט בנספח י"ז.

36. סקר שביעות רצון

- 36.1 המשרד יהיה רשאי לערוך בכל עת ובאופן רציף סקר שביעות רצון בו ישתתפו התלמידים אשר לקחו חלק בקורסי החובה המופעלים והמנוהלים ע"י הספק באמצעות טפסי משוב.
- 36.2 הזוכה יתקן וישפר את כל הליקויים אשר יפורטו בטפסי המשוב ואשר יבדקו ע"י המשרד ויתבררו כנכונים וזאת בתוך המועדים אשר יקבע הממונה.

37. חשש לניגוד עניינים**37.1 המציע מצהיר בזה כדלקמן:**

כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים ו/או חשש לניגוד עניינים בין כל פעילות אחרת ו/או התחייבות אחרת שלו ו/או של מי מעובדיו ו/או של מי מהפועלים מטעמו לבין העבודה שהוא מכרז זה.

כי במידה ויזכה במכרז הוא ו/או כל אדם המועסק על ידו ו/ו ע"י כל גורם מטעמו הפועל במסגרת מכרז זה, ימנעו במהלך כל תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות נוספת מכל פעולה שיש בה, במישרין ו/או בעקיפין, ניגוד עניינים עם בצוע העבודה עפ"י מכרז זה.

כי במידה ויזכה במכרז הוא ו/או מי מעובדיו או מהמועסקים על ידו או מטעמו לצורך בצוע העבודה שהוא מכרז זה, לא יימצאו ו/או ייקלעו למצב של ניגוד עניינים בין בצוע העבודה שהוא מכרז זה לבין עבודות אחרות אשר יבוצעו על ידם במהלך תקופת ההתקשרות ו/או כל תקופת התקשרות נוספת.

37.2 המציע מתחייב בזה במידה ויזכה במכרז לא יתקשר עם גורם מחוץ לו אשר ידוע לו כי הוא או עובדיו ימצאו בניגוד עניינים כאמור לעיל.

בכל מקרה של ספק באשר לקיומו של ניגוד עניינים כאמור, יעביר המבצע את הסוגייה להכרעת היועצת המשפטית של משרד התחבורה והכרעתה תהיה סופית ומחייבת.

37.3 הזוכה מתחייב בזה, שאם וכאשר תתעורר אצלו איזו אפשרות או חשש, כי במהלך עבודתו עבור הממשלה, עלול הוא ו/או אחד מעובדיו ו/או מהמועסקים מטעמו, להימצא במצב בו תהיה אפשרות לניגוד עניינים, ידווח על כך מיד בכתב לממונה ויפסיק את אותה פעילות עד לקבלת אישור הממונה להמשיכה, אם יינתן.

37.4 מבלי לפגוע באמור לעיל, לצורך בדיקת קיומו של חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים, יצרף המציע להצעתו רשימה מעודכנת המכילה את רשימת השרותים ו/או העבודות המבוצעות על ידו ופרוט ביחס לכל אדם או גוף עבורם מבוצעים עבודה או שירות כאמור לרבות שירותים ו/או עבודה בתחומים של תחבורה (להלן: "רשימת הלקוחות").

רשימת הלקוחות יועברו לבדיקת היועצת המשפטית של משרד התחבורה וקביעתה לענין העדר קיומו של חשש לניגוד עניינים תהווה תנאי לביצוע העבודה ע"י המציע, במידה ויזכה במכרז.

37.5 מובהר בזאת כי משרד התחבורה יהיה רשאי לפסול הצעה של מציע, אשר על פי שיקול דעתו או עפ"י חוות דעת היועצת המשפטית של המשרד כאמור בסעיף 37.4 לעיל, מתקיים לגביו חשש לניגוד עניינים או ניגוד עניינים בפועל.

38. ביטוחים

38.1 הקבלן מתחייב כי במידה ויזכה עליו לרכוש ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתה ולטובת מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ולהציגם למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, כאשר הם כוללים את הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן.

38.2 ביטוח חבות המעבידים

- 38.2.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים .
- 38.2.2 גבול האחריות לעובד לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.
- 38.2.3 הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 38.2.4 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

38.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 38.3.1 הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
- 38.3.2 גבולות האחריות לא יפחתו מ – 2,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
- 38.3.3 בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
- 38.3.4 הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 38.3.5 המשתתפים בקורסים ורכושם ייחשבו צד שלישי.
- 38.3.6 הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

38.4 ביטוח אחריות מקצועית

38.4.1 הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.

38.4.2 הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לניהול והפעלת קורסי חובה בהתאם למכרז ולהסכם עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

38.4.3 גבולות האחריות לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

38.4.4 הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אי יושר עובדים;
- הוצאת דיבה ו/או לשון הרע;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב;
- אחריות צולבת CROSS LIABILITY.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;

38.5 ביטוח רכוש

38.5.1 הספק יבטח את המבנים ותכולתם כולל הציוד באתרים בהם מתקיימים הקורסים בביטוח אש מורחב בערכי כינון.

38.6 כללי

38.6.1 בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:-

38.6.1.1 לשם המבוטח תתווסף מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

38.6.1.2 בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

38.6.1.3 המבטח מוותר על כל זכות תחלוף, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

38.6.1.4 הספק לבדו אחראי כלפי המבטח לתשלום הפרמיות עבור הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.

38.6.1.5 ההשתתפות העצמית הנקובה בכל פוליסה תחול בלעדית על הספק.

38.6.1.6 כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הוא בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי פוליסות הביטוח.

38.6.2 העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על ביצוע הביטוחים כאמור לעיל, מצאו משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בישראל עד למועד חתימת ההסכם.

38.6.3 הספק מתחייב כי בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, וכל עוד אחריותו קיימת, יחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בתוקף. הספק מתחייב להציג את העתקי הפוליסות המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור חתום על ידי המבטח על חידושן למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, לכל המאוחר שבועיים לפני סיום תקופת הביטוח.

38.6.4 אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי חוזה זה, ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל על כל זכות או סעד המוקנים לה על פי דין ועל פי חוזה זה.

39. העברת ומתן זכויות

לספק הזוכה לא תהיה הזכות להעביר ו/או לשעבד ו/או להסב ו/או להמחות בדרך כלשהי זכות מזכויותיו או חובה מהתחייבויותיו בקשר להסכם או על פיו או הנובעות ממנו, כולן או חלקן, אלא אם קיבל את הסכמתו של המשרד מראש ובכתב, ובהתאם לתנאים שיקבע המשרד לפי שיקול דעתו.

40. אחריות ושיפוי

הספק הזוכה ישא באחריות מלאה כלפי המשרד לכל נזק לגוף ו/או לרכוש אשר יגרמו במישרין או בעקיפין למשרד, לזוכה, לעובדיו ו/או לשלוחיו ולכל צד ג' שהוא, תוך כדי ועקב או כתוצאה מביצוע התחייבויותיו על פי מכרז זה, לרבות, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל בגין אי מתן השירות והמשרד יהיה פטור מאחריות לכל נזק כאמור.

הספק הזוכה יפצה את המשרד בגין כל נזק אשר הוא אחראי לו כאמור לעיל וישפה את המשרד בגין כל תשלום בו ישא עקב תביעה אשר תוגש נגדו בגין נזק אשר הזוכה אחראי לו כאמור לעיל ו/או על פי כל דין.

נספחים

נספח א': קורסי החובה שבוצעו בין השנים 2006-2009

2009	2008	2007	2006	סוג הקורס
49,406	41,129	87,544	33,959	קורס בסיסי
7,436	9,554	19,546	4,554	קורס ייעודי
28,585	49,076	73,811	59,194	קורס רענון
85,427	99,759	180,901	97,707	סה"כ

המידע ניתן לצרכי התרשמות כללית בלבד ואין בו כדי לחייב את המשרד בכל דרך, אופן או צורה שהם.

המשרד אינו מתחייב להיקפים אלה ו/או לכל הקטנה ו/או הגדלה בהיקפים כאמור.

יובהר כי, עשיית שימוש בנתונים אלו, נעשית על דעתו של המציע בלבד, והמציע יהא מנוע מלטעון כלפי המשרד כל טענת הסתמכות ו/או טענה אחרת ו/או לבוא בדרישה לפיצוי כספי בגין כל נזק שנגרם או יגרם לו לעניין זה.

מודגש כי המשרד יהא רשאי להגדיל ו/או להקטין היקפים אלו ו/או לבטל כליל את הצורך בקורסי חובה, והכל בהתאם להוראות הדין הרלוונטיות ו/או לשינויי חקיקה אפשריים ו/או בהתאם לכל החלטה אשר עשויה להיגזר כתוצאה ממדיניות משרד התחבורה והממשלה.

שינוי כאמור במידה ויבוצע, לא יזכה את הזוכים בכל פיצוי או תשלום והזוכה יהיה מנוע מלטעון כל טענה כנגד כל שינוי ו/או שינוי מדיניות כאמור, גם אם בשינוי כאמור כדי לגרום לו נזק כלכלי או אחר.

נספח ב': תקנות התעבורה

תקנה 213 לתקנות התעבורה

תקנות התעבורה, תשכ"א-1961 [תיקון אחרון: 2005]

=====

213. השתלמות בנהיגה [תיקון: תשמ"ח(3), תשנ"א(5)]

(א) רשות הרישוי תזמין בכל שנה בעל רישיון נהיגה שבאותה שנה מלאו חמש שנים מיום שקיבל לראשונה את רישיון הנהיגה, שיעבור השתלמות בנהיגה במועד ובמקום שקבעו רשות הרישוי או מי מטעמה ויעמוד בהצלחה במבחן בסופו. (להלן - השתלמות בנהיגה);

(ב) משתתף בהשתלמות בנהיגה שנעדר מעל 20% משעות הלימוד שבה, או שנכשל שלוש פעמים במבחן שבסופה, יראו אותו כמי שלא עבר את ההשתלמות.

(ג) רשות הרישוי לא תחדש רישונו של בעל רישיון נהיגה כמשמעותו בתקנת משנה (א), במועד חידוש הרישיון שיחול לאחר שהוזמן כאמור, אלא אם כן הציג אישור כי עבר השתלמות בנהיגה.

(ד) רשות הרישוי רשאית לפטור בעל רישיון נהיגה כמשמעותו בתקנת משנה (א) מלקבל השתלמות בנהיגה אם קיבל הדרכה אחרת בנהיגה על פי התקנות.

תקנות 544-551 לתקנות התעבורה ("שיטת הניקוד בעבירות תעבורה")

תקנות התעבורה, תשכ"א-1961 [תיקון אחרון: 2005]

=====

חלק ז': שיטת הניקוד בעבירות תעבורה [תיקון: תשס"ג(112)]

544. חיוב בנקודות

הורשע בעל רישיון נהיגה (להלן בחלק זה - נהג) בעבירה מן העבירות המפורטות בתוספת השישית, יחויב בנקודות כמספר שנקבע בה לצד אותה עבירה שבה הורשע.

545. ניהול מרשם עבירות

(א) רשות הרישוי תנהל לגבי כל נהג במאגר מידע ממוחשב, מרשם של הרשעות בעבירות תעבורה (להלן - מרשם עבירות).

(ב) רשות הרישוי תרשום במרשם העבירות נקודות שבהן חויב נהג לפי תקנה 544.

(ג) ערער נהג על הרשעתו וזוכה, תמחוק רשות הרישוי את ההרשעה בשל אותה עבירה שנרשמה במרשם העבירות.

(ד) שינוי או סטיה בתיאורה של עבירה כאמור בתוספת השישית לא יפגעו ברישום הנקודות לחובתו של הנהג שעבר את העבירה.

546. רישום נקודות לענין כתב אישום אחד

(א) הורשע נהג בכמה עבירות שנכללו בכתב אישום אחד, יירשמו לו במרשם העבירות הנקודות בשל העבירה שבה הורשע אשר לה נקבע מספר הנקודות הגבוה ביותר.

(ב) ערער הנהג על הרשעתו והודע על כך לרשות הרישוי, לא תביא רשות הרישוי בחשבון את הנקודות על העבירה האמורה עד למתן פסק דין סופי.

547. סיכום נקודות וצבירתן

(א) רשות הרישוי תסכם את מספר הנקודות התקפות הרשומות לחובת נהג בכל פעם שנרשמות לו נקודות חדשות.

(ב) נקודות שחויב בהן נהג לפי תקנה 544, יעמדו בתוקפן במשך שנתיים מיום ביצוע העבירה (להלן - תקופת הצבירה), ומועד רישומן לא יובא בחשבון לענין חישוב תקופת הצבירה.

(ג) הצטברו לחובתו של נהג בתקופת הצבירה 22 נקודות או יותר, תוארך תקופת הצבירה שלו בשנתיים, ותעמוד על 4 שנים.

(ד) על אף האמור בתקנות משנה (ב) ו-(ג), הצטברו לחובתו של נהג בתקופת הצבירה הקבועה בהן, לפי הענין, שתיים עשרה נקודות או יותר, הן יעמדו בתוקפן כל עוד הוא לא ביצע את אמצעי התיקון שהחליטה עליהם רשות הרישוי לפי תקנות 549 או 551.

548. אמצעי תיקון

אמצעי התיקון כאמור בתקנה 547(ד) הם אלה, כולם או מקצתם:

- (1) קורסים בנהיגה נכונה ומבחן בסופם;
- (2) מבחן עיוני בנהיגה;
- (3) מבחן מעשי בנהיגה;
- (4) פסילתו של נהג מהחזיק ברישיון נהיגה לתקופה או עד למילוי תנאים שקבעה רשות הרישוי;
- (5) בדיקות רפואיות.

549. הטלת אמצעי תיקון

- (א) נהג שלחובתו נרשמו בתקופת הצבירה 12 נקודות ועד 22 נקודות יוזמן לקבלת הדרכה בנהיגה נכונה בקורס בסיסי מטעם רשות הרישוי ויעמוד בהצלחה במבחן.
- (ב) נהג שלחובתו נרשמו בתקופת הצבירה 24 נקודות ועד 34 נקודות יוזמן לקבלת הדרכה בנהיגה נכונה בקורס נוסף מטעם רשות הרישוי ויעמוד בהצלחה במבחן.
- (ג) נהג שלחובתו נרשמו בתקופת הצבירה 36 נקודות או יותר, ייפסל מהחזיק ברישיון נהיגה למשך 3 חודשים, ורישיונו יחודש לאחר שיעמוד בשלב העיוני של בחינת הנהיגה, לפי תקנה 205.
- (ד) נהג, אשר רישיונו נפסל וחודש לפי תקנת משנה (ג) וצבר פעם נוספת, בתוך לא יותר מ-6 שנים מיום שחודש רישיונו לפי תקנת משנה (ג), 36 נקודות או יותר, ייפסל רישיונו ל-9 חודשים ויחודש בתום התקופה האמורה רק לאחר שיעמוד בבדיקות רפואיות במכון הרפואי לבטיחות בדרכים ובבחינות כאמור בתקנות 202 עד 210.

550. הודעות לנהג [תיקון: תשס"ג(2)]

- (א) צבר הנהג נקודות במספר המחייב אמצעי תיקון כאמור בתקנה 549, תודיע לו על כך רשות הרישוי ותפנה אותו לביצועם; ההודעה תישלח לנהג בדואר רשום זמן סביר מראש, לפי הכתובת הרשומה במאגר נתוני הנהגים שבמשרד התחבורה.
- (ב) הודעה על אמצעי תיקון לפי תקנה 549(א) ו-(ב) שנשלחה כאמור בתקנת משנה (א), יראו אותה כמסורה לנהג בתום 15 ימים מיום משלוחה, זולת אם הוכיח שלא קיבל את ההודעה מסיבות שאינן תלויות בו ולא עקב הימנעותו מלקבלה.

551. ביצוע אמצעי תיקון [תיקון: תשס"ג(2)]

- (א) נהג יבצע את אמצעי התיקון שהחליטה עליהם רשות הרישוי לפי תקנה 549 במקום ובמועד שקבעה, אלא אם כן נתן לרשות הרישוי, בהודעה מראש, סיבה סבירה לאי יכולתו לבצעם כאמור.
- (א1) נהג שהוטל עליו אמצעי תיקון לפי תקנה 549 (א) או (ב) ונעדר מעל 20% משעות הלימוד בקורס, או נכשל שלוש פעמים במבחן שבסופו, יראו אותו כמי שלא ביצע את אמצעי התיקון.
- (ב) נהג שהוטל עליו אמצעי תיקון לפי תקנה 549(ג) או (ד), רשאי לפנות בכתב לרשות הרישוי בתוך 30 ימים מיום המצאת ההודעה לפי תקנה 550 בבקשה להשמיע את טענותיו; פנה נהג כאמור - יידחה ביצוע אמצעי התיקון ב-45 ימים, שבמהלכם יישמעו טענותיו של הנהג.
- (ג) בתום 45 ימים או לאחר שמיעת טענות הנהג, לפי המוקדם, תיתן רשות הרישוי את החלטתה לענין אמצעי התיקון שבהם יחויב הנהג.
- (ד) על אף האמור בתקנה 549, רשאית רשות הרישוי במקרה מסוים, מטעמים מיוחדים שתרשום בהחלטתה, להטיל על נהג אמצעי תיקון אחר במקום אמצעי התיקון שנקבע בתקנה זו או להוסיף עליהם; החליטה הרשות להוסיף אמצעי תיקון, יחול האמור בתקנות משנה (ב) ו-(ג) על ההחלטה האמורה.
- (ה) חלפה שנה מיום שהודע לנהג לפי תקנה 550 על אמצעי התיקון או מיום שהודעה לו החלטתה של רשות הרישוי לפי תקנת משנה (ד), לפי המאוחר, והנהג לא ביצעם, רשאית רשות הרישוי להתלות את רישיונו של הנהג בהודעה שתינתן בדרך האמורה בתקנה 550(א) והוראות תקנה 550(ב) יחולו עליה; נהג שקיבל הודעה על התליה כאמור, יפקיד את רישיונו בידי רשות הרישוי בתוך 10 ימים מיום שהומצאה לו ההודעה

שיטת הניקוד

1. על פי תקנות התעבורה, החל מה-1 בינואר 2003 מונהגת בארץ שיטת ניקוד לעבירות תנועה, המפורטת להלן. שיטה זו עוקבת אחר נהגים המורשעים בעבירות תעבורה ומתרכזת בעיקר בנהגים עם עבירות תכופות. נוסח החוק המלא מופיע בתקנות התעבורה, חלק ז', קובץ התקנות 6204 מיום "ח בחשוון התשס"ג, 24/10/2002.
 2. השיטה מבחינה בין עבירות קלות לבין עבירות חמורות באמצעות חמש דרגות חומרה, מ-2 ועד 10 נקודות. לדוגמה, על נסיעה ללא אורות כנדרש יקבל הנהג 2 נקודות. אי-עצירה בתמרור "עצור" תעניק לו 4 נקודות. אי-ציות לתמרור "אין כניסה" - 6 נקודות. על נסיעה במהירות העולה ביותר מ-20 קמ"ש על המותר בדרך עירונית יקבל הנהג 8 נקודות ועל כניסה לצומת באור אדום - 10 נקודות. בנוסף ישלם הנהג קנס כספי או יועמד לדין על פי החוק. רשימת העבירות המלאה לחישוב הנקודות כוללת 73 עבירות והיא מופיעה בתקנות התעבורה כמפורט לעיל.
 3. רישום הנקודות מתבצע לפי דיווח משטרת ישראל לאחר תשלום הקנס על עבירה מסוג "ברירת משפט". בתום 210 יום מביצוע העבירה, אם הקנס לא שולם והנהג לא כפר באשמה, יחולו עליו הנקודות כאילו הורשע בדין. באחריות משטרת ישראל להעביר הדיווח על הרשעות בעבירות תעבורה. אם הנהג כופר באשמה ומבקש להישפט יחול חיוב או אי חיוב הנקודות בהתאם לתוצאות המשפט. בכל מקרה תאריך ביצוע העבירה הוא היום הקובע לצבירת הנקודות.
 4. אם צבר הנהג 12 נקודות עליו לעבור הדרכה בנהיגה נכונה קורס בסיסי. לאחר סיום ההדרכה בהצלחה לעבירות שבגינן נרשמו הנקודות, הנקודות שעמדו לחובתו רק בתום שנתיים מיום ביצוע העבירה יהיו חסרת תוקף ובתנאי שלא צבר נקודות נוספות במהלך תקופה זו. אם ביצע עבירות תנועה בתקופה זו ורשם עוד 10 נקודות (סה"כ 22 נקודות), תקופת הצבירה תוארך ל-4 שנים. אם המשיך ורשם עוד 2 נקודות ומעלה (סה"כ 24 נקודות ומעלה) יזומן להדרכה נוספת באחד משני הקורסים ייעודיים על פי אשכול העבירות שביצע: אשכול המבוסס על עבירות הקשורות במהירות נסיעה או על עבירות הקשורות בהתנהגות בצומת.
 5. אם בתקופת הצבירה נרשמו לחובת הנהג 36 נקודות או יותר ייפסל רשיונו ל-3 חודשים והוא יחודש רק לאחר עמידה במבחן עיוני (תיאוריה) והארכת תקופת הצבירה ל-6 שנים נוספות. אם צבר 36 נקודות בפעם השניה רשיונו ייפסל ל-9 חודשים והוא יחודש רק לאחר ביצוע בדיקות רפואיות של המכון הרפואי לבטיחות בדרכים, מבחן עיוני ומבחן נהיגה מעשי.
1. מודגש בזאת כי האמור בנספח זה הינו לנוחיות הזוכה בלבד. בכל מקרה נוסח התקנות כפי שמפורסם ברשומות והפרשנות שניתנה לו ע"י בית המשפט הוא הנוסח הקובע והמחייב.
 2. יובהר בזאת כי במהלך תקופת ההתקשרות, ייתכן ויבוצעו תיקונים בשיטת הניקוד אשר עשויים להשפיע על תפעול מערך הקורסים, הכל בכפוף לשינויים במדיניות המשרד. במידה והיו שינויים כאמור, המשרד יעביר לזוכה נוסח סופי ומתוקן של נספח זה.

נספח ג': נוהל הפעלת מערך קורסי החובה

1. פעולות מקדימות

1.1. המשרד ישלח זימון בדואר רשום לנהגים המחוייבים לעבור את אחד מקורסי החובה כמפורט בחוק. בזימון יצויינו שמות הספקים ופירוט האתרים בהם מבצע הספק את קורסי החובה, מתוכם יידרש כל נהג לבחור את הספק המועדף עליו וליצור עימו קשר באמצעות מספרי הטלפון המפורטים בזימון. הזימון יפרט את כל זכויותיו וחובותיו של הנהג בכל תקופת ההכשרה.

1.2. סוגי הקורסים, קהלי היעד, משך הקורסים והתשלומים הנדרשים בגינם נכון ליום פרסום המכרז מפורטים בטבלה הבאה:

תעריף כולל מע"מ	משך הקורס	קהל היעד	הקורס
205 ש"ח	12 שעות מלאות כולל בחינה	נהגים בעלי ותק של 5 שנות נהיגה .	קורס רענון
205 ש"ח	12 שעות מלאות כולל בחינה	נהגים שביצעו עבירות תנועה וצברו לפחות 12 נקודות	קורס בנהיגה נכונה בסיסי
205 ש"ח	12 שעות מלאות כולל בחינה	נהגים שביצעו עבירות תנועה וצברו לפחות 24 נקודות .	קורס בנהיגה נכונה ייעודי

2. הרישום לקורסים

2.1. התלמיד יוודא טלפונית עם המוקד הטלפוני או באמצעות אתר האינטרנט של הזוכים, את המקום הקרוב המתוכנן לביצוע הקורס הרלוונטי והמועד בהם יתקיימו מפגשי הקורס. המוקד הטלפוני יוודא כי התלמיד אכן רשום במערכת המידע התפעולית כמי שנשלח אליו זימון והוא רשאי להשתתף בקורס.

2.2. לאחר תיאום המועד יסדיר התלמיד את התשלום לספק בדרכים הבאות:

2.2.1. תשלום טלפוני באמצעות כרטיס אשראי

2.2.2. תשלום דרך אתר האינטרנט של הספק באמצעות כרטיס אשראי במידה והאתר מאפשר זאת.

2.2.3. תשלום במזומן באמצעות פקיד הקבלה במועד פתיחת הקורס.

2.2.4. תשלום באמצעות שובר תשלום בבנק / בנק הדואר אשר ישלח לביתו של התלמיד או לחלופין הפקדה לחשבון הבנק של הספק ינתן במעמד ההרשמה – נתון לשיקול דעתו של הספק.

2.2.5. תשלום באמצעות המחאה, באמצעות פקיד הקבלה במועד פתיחת הקורס – נתון לשיקול דעתו של הספק.

2.3. עדכון פרטי התלמיד במערכת המידע הפנימית והתפעולית. במידה ובוצע התשלום בכרטיס אשראי באמצעות המענה הטלפוני או באתר האינטרנט, יעודכנו פרטי התלמיד במערכת המידע הפנימית והתפעולית בזמן ההרשמה.

במידה והתשלום בוצע באמצעות שובר תשלום או העברה בנקאית, תעודכן מערכת

המידע הפנימית והתפעולית לאחר הצגת קבלה המעידה על התשלום עם תחילת המפגש הראשון בקורס.

יובהר כי בסיום הליך ההרשמה (כולל גביית התשלום ועדכון במערכת המידע הפנימית והתפעולית) התלמיד יהיה משויך רק לאותו ספק ולא יהיה רשאי להרשם לקורס באמצעות ספק אחר.

2.4. במקרה של תשלום באמצעות שובר תשלום או העברה בנקאית תנתן לתלמיד האפשרות לפקסס לספק את הקבלה המעידה על התשלום. במקרה זה יעדכן נציג הספק את אישור התשלום במערכת המידע הפנימית והתפעולית.

2.5. במקרה ותלמיד ירצה לבטל את הרישום בטרם מועד פתיחת הקורס עליו להודיע על כך לספק עד 48 שעות לפני פתיחת הקורס. במקרה זה באחריות הספק להחזיר לתלמיד את כספו תוך 14 יום מבקשת ביטול הרישום וכן לוודא כי מערכת המידע הפנימית והתפעולית עודכנה בשינוי על מנת לאפשר לתלמיד בעתיד להרשם אצל ספק אחר. יובהר כי לא יוחזרו כספים לתלמידים שכבר החלו את הקורס אליו נרשמו, אולם מבקשים להפסיק את הלימוד.

3. זיהוי ואישור במעמד פתיחת הקורס

3.1. ביום פתיחת הקורס יתייצב התלמיד באתר בו מתקיים הקורס שנרשם אליו.

3.2. פקיד/ת הקבלה יקבל את הנבחן ויבצע את הפעולות הבאות:

3.2.1. יודא כי התלמיד אמור לגשת לקורס המתקיים במקום ובמועד הנכונים.

3.2.2. זיהוי התלמיד באמצעות השוואת פרטיו המפורטים במערכת המידע התפעולית עם רישיון נהיגה תקף עם תמונה או תעודת זהות בלבד.

3.2.3. איסוף הקבלה המעידה על תשלום אגרת הקורס ורישום פרטי התלמיד במערכת מידע הפנימית והתפעולית.

3.2.4. במידה והתשלום הוסדר במעמד פתיחת הקורס, על הספק לבצע את הליך הרישום ועדכון במערכת המידע הפנימית והתפעולית.

3.2.5. רישום נוכחותו של התלמיד במערכת המידע התפעולית של המשרד.

3.2.6. הפניית התלמיד לכיתה בה מתבצע הקורס.

4. זיהוי ואישור מהלך הקורס

4.1. התלמיד יתייצב לכל מפגשי הקורס אליו נרשם במקום ובזמנים שנקבעו.

4.2. פקיד/ת הקבלה יקבל את התלמיד ויבצע את הפעולות הבאות:

4.2.1. יודא כי התלמיד שייך לקורס המתקיים או שאמור להשלים שיעור במקום ובמועד הנכונים.

4.2.2. זיהוי התלמיד בתחילת כל מפגש באמצעות השוואת פרטיו המפורטים במערכת המידע הפנימית עם רישיון נהיגה תקף עם תמונה או תעודת זהות בלבד.

4.2.3. רישום נוכחותו של התלמיד במערכת המידע התפעולית של המשרד.

4.2.4. הפניית התלמיד לכיתה בה מתבצע הקורס.

5. נהלי הקורס

- 4.3. בתחילת המפגש הראשון יסביר המרצה לתלמידים את זכויותיהם וחובותיהם במהלך ההכשרה ויחלק להם את חוברות ההדרכה.
- 4.4. בתחילת כל מפגש ובסוף כל מפגש יקריא המרצה רשימת נוכחות של כלל התלמידים בהתאם לרשימת התלמידים שהוזנה במערכת המידע הפנימית והתפעולית.
- במידה ותלמיד איחר לתחילת המפגש, ירשום המרצה את שעת הגעתו למפגש.
- 4.5. שעת לימוד מלאה (60 דקות) מורכבת מ-45 דקות לימוד ו-15 דקות הפסקה .
- 4.6. בתום כל מפגש יעדכן פקיד הקבלה את החיסורים והאיחורים בהתאם לדייווח המרצה. תלמיד שלא היה נוכח בכיתה יותר מ- 20% משעות הלימוד בכל הקורס, לא יורשה לגשת לבחינה עד אשר ישלים את השעות הנדרשות, בקורס מקביל.

5. המבחן העיוני

- 5.1. בתום המפגש האחרון של הקורס יתקיים המבחן העיוני. משך המבחן, מתן התוצאות והנפקת התעודות, עד שעתיים.
- 5.2. המבחן העיוני יהיה במתכונת שאלון רב-ברירה ("מבחן אמריקאי"). המבחן יורכב מ-20 שאלות כאשר 5 שגיאות מהווה ציון עובר, 6 שגיאות ומעלה מהווה ציון נכשל. לא יבוצעו מבחנים בעל-פה למעט מקרים חריגים, הדורשים את אישורו של הממונה, מראש ובכתב. במקרים אלה יבוצעו המבחנים בהתאם להנחיות מפורטות שיינתנו לספק על ידי הממונה. בכל מקרה המועד המיוחד לבחינה בעל-פה ייקבע עם התלמיד ולא יעלה על שבוע מיום סיום הקורס.
- 5.3. על כל טופס בחינה יודפסו מראש התאריך, מספר הבחינה, מספר הטופס, שמו של התלמיד ומספר תעודת הזהות שלו בהתאם לפרטים במערכת המידע הפנימית והתפעולית.
- 5.4. כל הנבחנים בכיתה יחלו את הבחינה באותו הזמן. הנבחן יענה על שאלות הבחינה ללא שימוש בכל חומר עזר. כ-10 דקות לפני תום הבחינה יודיע המדריך לנבחנים כי הבחינה עומדת להסתיים.
- 5.5. המדריך הוא המשגיח על הנבחנים בזמן הבחינה.
- 5.6. יש לשמור על טוהר המידות בביצוע הבחינות, חל איסור מוחלט על הנבחנים לבצע את המפורט להלן:

לקום בעת הבחינה ;
 לגשת למרצה ו/או לשוחח עם המרצה ;
 לצאת מחדר הבחינה ;
 לשוחח עם נבחן אחר בעת הבחינה ;
 להשתמש באמצעי עזר ;
 לעשות שימוש באמצעים אלקטרוניים לרבות טלפון נייד ;

יובהר כי במידה והנבחן ביצע אחת מפעולות אלה, בחינתו תיפסל לאלתר.

6. מתן תוצאות ואישור על מעבר בחינה בהצלחה

- 6.1. טופסי הבחינה יועברו ע"י המרצה לעמדת הקבלה, שם ייסרקו אל מערכת המידע הפנימית. המערכת תבדוק את המבחן ותתן תוצאה באופן מיידי.
- 6.2. כל תלמיד שעבר את הבחינה בהצלחה יוזן למערכת המידע הפנימית והתפעולית, בו במקום. עבור כל תלמיד כזה תופק תעודה ממערכת המידע התפעולית של המשרד. מובהר בזאת כי באחריות הספק להנפיק תעודה מודפסת המעידה כי התלמיד עבר את הקורס בהצלחה מייד לאחר שהזין את תוצאת המבחן במערכת המידע הפנימית והתפעולית.
- 6.3. תלמיד שנכשל בבחינה במועד סיום הקורס, יהיה זכאי לשני מועדים נוספים וזאת ללא תשלום אצל אותו ספק. מובהר בזאת כי תלמיד שייכשל גם במועד ג' יידרש לעבור את הקורס מחדש ולשלם שוב את עלות הקורס.

7. ערעורים על תוצאות הבחינה

- 7.1. נבחן שנכשל בבחינה, יהא רשאי לערער על תוצאות הבחינה וזאת ללא תשלום. בקשת הערעור תעשה בכתב ותכלול את פירוט המקרה ונימוקי הערעור. הבקשה תהיה מפורטת ומנומקת.
- 7.2. פקיד הקבלה יעביר את בקשת הערעור למנהל הפרוייקט. מנהל הפרוייקט יבחן את טענות המערער וזאת לאחר שקיבל את פרטי המקרה מכלל הגורמים המעורבים, יבחן את המקרה ויתן תשובה בכתב לתלמיד המערער (חיובית או שלילית) תוך שבוע ימים מיום קבלת הערעור. התשובה תהיה מנומקת ומפורטת ותתן ביטוי לעובדות, נתונים, מימצאים לרבות החלטה מפורטת. במקרה של קבלת הערעור, באחריות הספק להזין במערכת המידע הפנימית והתפעולית את פרטי התלמיד כמי שעבר בהצלחה את המבחן ולשלוח לתלמיד תעודה המעידה על מעבר הקורס בהצלחה.
- 7.3. במידה ומנהל הפרוייקט החליט לדחות את ערעורו של התלמיד, באחריות הספק להודיע בכתב תוך מתן הנמקות לתלמיד המערער על דחיית ערעורו תוך שבוע ימים כאמור. במקביל יודיע הזוכה כי באפשרותו של התלמיד לפנות לאגף פניות ציבור באגף הרישוי, לבדיקת הנושא. החלטת האגף תהא סופית ולא ניתן יהיה לערער עליה.

נספח ד': אפיון המבנים והכיתות לביצוע קורסי החובה

1. כיתת הלימוד

- 1.1 כיתת הלימוד תכיל לכל היותר 30 תלמידים.
- 1.2 בכל שולחן ישבו 2 תלמידים, גודל השולחן יהיה לפחות 1.40X60 ס"מ.
- 1.3 המרווח בין שולחן לשולחן יהיה לפחות 70 ס"מ.
- 1.4 צורת הישיבה תהיה בטורים ולא מאחורי עמודים כך שלכלל התלמידים יהיה שדה ראייה למרצה.
- 1.5 גודל הכיתה יהיה לפחות 5.10 מ' X 8.75 מ' כאשר בכל שורה יהיו 3 שולחנות ובכל טור יהיו 5 שולחנות לחלופין גודל הכיתה יהיה לפחות 7 מ' X 7.5 מ' כאשר בכל שורה יהיו 4 שולחנות ובכל טור יהיו 4 שולחנות.
- כל כיתת לימוד תצויד בכל הציוד הנדרש להדרכה פרונטלית ולהדרכה בשיטת מולטימדיה כמפורט להלן:
 - 1.5.1 מקרן ברקו מינימום 2,500 אנסים.
 - 1.5.2 לוח גלילה בגודל של לפחות 1.80X1.80.
 - 1.5.3 לוח מחיק בגודל של לפחות 2 מ' אורך X 1.20 מ' גובה.
- 1.6 כיתת הלימוד תצויד בכיסאות נוחים ושולחנות ניידים כך שבעת בחינה ניתן יהיה לסדר את החדר באופן שימנע העתקה.
- 1.7 כיתת הלימוד תצויד בצלונים/וילונות.
- 1.8 כיתת הלימוד תהיה ממוזגת בטמפרטורה סבירה בהתאם לעונה בה מתקיים הקורס.

2. עמדת פקיד/ת הקבלה

- 2.1 עמדת הפקיד/ת תמוקם בסמוך לכניסה למקום בו מתקיימים הקורסים ותאפשר קבלה וטיפול בתלמידים בצורה נוחה ונאותה.
- 2.2 בעמדת הפקיד יותקנו מחשב אישי, סורק, מדפסת וכל ציוד נוסף המתבקש על פי דרישות המחשוב המפורטות בנספח ה' למסמכי המכרז.
- 2.3 ציוד המיחשוב יותקן כך שיהיה נגיש לפקיד/ה המטפל בפניות התלמידים אך אינו נגיש לתלמידים עצמם.

3. ארון תקשורת

- 3.1 בסמוך לעמדת פקיד/ת הקבלה, יותקן ארון או חדר תקשורת בו יוצבו HUB ונתב. לארון התקשורת תהיה גישה ממקום אחד בלבד.
- 3.2 ארון התקשורת יהיה נעול בכל עת. בשעות הלילה יהיה הארון / החדר נעול במנעול כספת.
- 3.3 בארון התקשורת יימצא כפתור ON/OFF אשר יכבה את ציוד התקשורת וימנע תקשורת בשעות בהן לא מתקיימים קורסים.
- 3.4 הגישה לארון תקשורת תותר רק לטכנאי מחשבים מטעם הספק, כמפורט בסעיף 9.5.

4. האתר בו ימוקמו חדרי הקורס

- 4.1 אבטחת המבנה תעשה בהתאם להנחיות האבטחה של משטרת ישראל לעניין מבנים וריכוזי קהל.
- 4.2 האתר יהיה נגיש ומותאם לאנשים עם מוגבלויות בהתאם לדרישות החוק.
- 4.3 כל אחד מהאתרים אשר יופעלו ע"י הזוכה יהיה נגיש לתחבורה ציבורית שוטפת.
- 4.4 בכל אחד מהאתרים אשר יופעלו ע"י הזוכה תהיה חנייה מסודרת לרכבים פרטיים בקרבת מקום.
- 4.5 האתר יכיל לפחות 2 תאי שירותים לרבות תנאים סניטרים מתאימים והולמים, תא שירותים אחד לפחות יותאם גם לאנשים עם מוגבלויות.
- 4.6 האתר לרבות תאי השירותים, יתוחזקו בכל עת ולאורך שעות הפעילות תוך שמירה קפדנית על ניקיון האתר והשירותים ותחזוקתם.
- 4.7 כל אחד מהאתרים אשר יופעלו ע"י הזוכה יכלול פינת שתייה. בפינת השתייה יוצב קולר עם מים קרים, קומקום או מיחם להכנת משקאות חמים לרבות תה, קפה, סוכר וחלב וכן כוסות וכפיות חד פעמיים.
- 4.8 פינת המתנה – פינת המתנה תהיה מחוץ לכיתת הלימוד ותכלול לפחות 2 ספות ישיבה.

נספח ה': דרישות מחשוב

1. מערכת המידע התפעולית

הספק ירכוש חומרה ותוכנה שיאפשרו תקשורת ממוחשבת מאובטחת עם מחשב משרד התחבורה, לצורך העברת נתונים ממאגר הנתונים ואליו, בצורה דו סטרית, כמפורט להלן.

יש להדגיש, כי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, מחוייב לעבוד על-פי הוראות החשב הכללי של משרד האוצר, בנושא מכרז תקשורת נתונים. אי לכך, קווי התקשורת יוזמנו על-ידי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים מחברת "בזק" בלבד. התקנת הקווים ותחזוקתם, לאורך כל תקופת ההתקשרות, תמומן על-ידי הספק הזוכה.

1.1 2 קווי נתונים IPVPN (או קווי תמסורת) במהירות של 2 MB.

הקו הראשי יהיה בשירות GOLD
קו הגיבוי יהיה בשירות SILVER

1.2 נתב מתוצרת CISCO, תומך בפרוטוקול IPSEC. הנתב ירכש על-ידי המשרד מחברת

"בזק", עם רכישת הקו. עלות הרכישה תמומן על-ידי הספק הזוכה.

1.3 רכזת מנוהלת.

1.4 תוכנה מטעם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים, לצורך עבודת הספק כאמור במכרז

זה. פיתוח התוכנה ותחזוקתה - באחריות המשרד.

2. תצורת תחנת העבודה של פקיד/ת הקבלה:

2.1 מחשב PC פנטיום, ליבה כפולה, במהירות של 2.2 MH לפחות.

זיכרון של 2 GB לפחות.

נפח דיסק 160 GB לפחות.

2.2 מערכת הפעלה XP ומעלה ודפדפן 6 EXPLORER ומעלה עם תמיכה ב-JAVA.

המשרד שומר לעצמו את הזכות לשדרג את מערכת ההפעלה וגרסת הדפדפן במהלך

תקופת ההתקשרות.

2.3 מדפסת לייזר התומכת ב-PCL5E.

2.4 סורק המתאים לצרכי העבודה במערכת המידע הפנימית כנדרש במסמכי המכרז.

2.5 במחשב לא יהיו כונני קלט מכל סוג שהוא לרבות כונן דיסקטים, כונן CD וכו'.

2.6 המחשב ימנע איתחול של התקני USB מסוג DISK ON KEY.

3. אבטחת מידע

- 3.1. עובדי הספק ייכנסו למערכת הממוחשבת באמצעות כרטיס הזדהות אישי מיוחד (TOKEN של חברת "SECURE ID") כפי שיורה המשרד. כאשר עובד יעזוב, יועבר הכרטיס למחליפו. תוקף הכרטיס וההרשאה הוא לשלוש שנים.
- 3.2. כרטיס הזיהוי יירכש ישירות ע"י הספק. כיום הכרטיסים נרכשים מחברת "קומדע" (המשווקת את הכרטיסים של חב' "SECURE ID") במחיר של כ- \$100 (לא כולל מע"מ) לכרטיס.
- 3.3. הספק יחויב ב- \$150 (לא כולל מע"מ) לרישיון (לכל כרטיס) שישולם למשרד התחבורה.
- 3.4. לפני הכניסה למערכת, ומדי שנה, כל עובד של הספק ו/או מטעמו יידרש להעביר לממונה על אבטחת המידע, תצהיר מאושר על ידי עו"ד, בדבר היעדר רישום מרשם הפלילי המתנהל לפי סעיף 1 (א) לחוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א – 1981.
- הספק יצרף תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה במציע, כשהוא מאושר ע"י עו"ד, המאשר כי אין בידי הספק כל מידע המתייחס לרישום פלילי איזה שהוא, בנוגע לעובדים המועסקים על ידו.
- 3.5. אתרי הספק שיעבדו מול משרד התחבורה לא יקושרו לרשת אינטרנט, לא באמצעות הרשת של הספק ולא באמצעות מודם חיצוני.

4. הדרכה

- 4.1. על הספק לקיים מערכת הדרכה מסודרת לעובדיו לגבי מערכת המחשוב.
- 4.2. רק עובד אשר עבר את ההדרכה יורשה להפעיל את המערכת.

5. מרכז סיוע (HELP DESK)

- 5.1. הספק מתחייב להקים "מרכז סיוע", אליו יפנו עובדיו, במקרים של בעיות ותקלות במערכת.
- 5.2. עם קבלת קריאה של תקלה במרכז הסיוע, על טכנאי המחשבים להגיע תוך 4 שעות לתיקון התקלה.
- 5.3. רק בעיות ותקלות הנוגעות לעבודה מול משרד התחבורה, יועברו לטיפול "מרכז הסיוע" במשרד התחבורה, וזאת ע"י הגורמים האחראים ב"מרכז הסיוע" של הספק. שמות האחראים ימסרו למשרד ע"י הספק. במרכז הסיוע של המשרד יתקבלו רק פניות של האחראים הנ"ל.

6. שידורג המערכת הממוחשבת

6.1 משרד התחבורה ישידורג את המערכת התפעולית מעת לעת, בהתאם לשינויים שיהיו בעתיד בחומרה ותוכנה (בעיקר שידורג מערכת ההפעלה והדפדפן). הספק ידרש להתאים את המערכות בהתאם ועל חשבוננו.

7. מצבי אי הפעלה של מערכת המחשוב

יתכנו מספר מצבים בהם מערכת המיחשוב לא תפעל ולרבות:

7.1 הפסקה מתוכננת – אחת לחודש יבצע המשרד תחזוקה ועדכון של המערכת הממוחשבת. הספק יקבל התראה מראש, של כשבוע, לגבי מועד ביצוע התחזוקה.

7.2 הפסקה בלתי מתוכננת – יתכנו תקלות במערכת המידע אשר יגרמו להפסקת עבודת המערכת. חשוב לציין כי מניסיון העבר, משך התקלה לא צפוי לעלות על מספר שעות.

7.3 הפסקה הנובעת מהשבבת העבודה במשרד התחבורה והבטיחות בדרכים, בגין שביתה/עיצומים של העובדים.

7.4 בכל מקרה של הפסקת עבודה של המערכת הממוחשבת מכל סיבה שהיא, הספק לא יהיה רשאי לתבוע מן המשרד כל פיצוי בגין כל נזק או הפסד כספי ו/או הפסקת פעילות ו/או אי קיום מבחנים ו/או אי קיום קורסי חובה אשר יכול ויגרמו לו כתוצאה מהפסקת עבודה של המערכת התפעולית ו/או כל שיבוש בפעילותה ו/או כל קושי והעדר יכולת בהפעלתה.

הספק בלבד ישא בכל התוצאות הנובעות משיבושים או מהפסקת הפעילות של המערכת הממוחשבת כאמור.

8. מערכת מידע פנימית

בנוסף למערכת המידע התפעולית של המשרד יידרש הספק להתקין בתחנת העבודה של פקיד/ת הקבלה מערכת מידע מטעמו לניהול המידע הפנימי לרבות:

8.1 רישום פרטי הקורסים, לרבות שם הקורס, המדריך, כיתת הלימוד, מועדי המפגשים והמשתתפים בקורס.

8.2 מעקב נוכחות / השתתפות התלמיד בכל אחד מהמפגשים.

נספח ו': ניסיון הגוף המציע בניהול ותפעול קורסי הוראה והדרכה

א. על המציע לפרט את הפרוייקטים החל מ-1.1.05, במסגרתם ניתנו על ידו שירותי ניהול ותפעול מערך קורסי הוראה והדרכה, (לצורך עמידה בתנאי סף) כמפורט להלן:

1. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע (חודש ושנה): התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____
 חודשים _____
 היקף קורסי הוראה והדרכה - _____
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

2. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע: התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____ חודשים _____
 היקף קורסי הוראה והדרכה - _____
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

_____ חתימת המציע

_____ תאריך

ב. על המציע לפרט את כל הפרוייקטים במסגרתם ניתנו על ידו שירותי ניהול ותפעול מערך קורסי הוראה והדרכה, (לצורך ניקוד המרכיב באמות המידה) כמפורט להלן:

1. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע (חודש ושנה): התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____
 חודשים _____
 היקף קורסי הוראה והדרכה - _____
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

2. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע: התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____
 חודשים _____
 היקף קורסי הוראה והדרכה - _____
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

חתימת המציע

תאריך

נספח ז': ניסיון הגוף המציע בהוראה והדרכה

א. על המציע לפרט את הפרוייקטים החל מ- 1.1.07, במסגרתם ניתנו על ידו שעות הוראה והדרכה (לצורך עמידה בתנאי סף) כמפורט להלן:

1. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע (חודש ושנה): התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____
 חודשים _____
 היקף שעות הוראה _____ -
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

2. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע: התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____ חודשים _____
 היקף שעות הוראה _____ -
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

חתימת המציע

תאריך

ב. על המציע לפרט את כל הפרוייקטים במסגרתם ניתנו על ידו שעות הוראה והדרכה (לצורך ניקוד המרכיב באמות המידה) כמפורט להלן:

1. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע (חודש ושנה): התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____
 חודשים _____
 היקף שעות הוראה _____ -
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

2. שם העבודה/הפרוייקט: _____ לקוח: _____
 המזמין/הממליץ: _____ טלפון: _____ פקס: _____
 מועד ביצוע: התחלה _____ גמר: _____ סה"כ: _____ חודשים _____
 היקף שעות הוראה _____ -
 תאור השירות: _____

אחראי על העבודה (מזמין): _____ אחראי על העבודה (מציע): _____

חתימת המציע

תאריך

מסמכים הקשורים

לגוף המציע

נספח ח': תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976

אני החתום מטה, מר _____, נושא ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בכתב כדלקמן:

1. אני הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז מספר 3/2010 "ניהול ותפעול מערך קורסי החובה".
2. המציע, מי שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם אחר שבשליטת בעל השליטה בו (שליטה – כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968), לא הורשע בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה למכרז; ואם הורשע בפסק דין חלוט בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – ההרשעה האחרונה לא היתה בשלוש השנים שקדמו למועד הגשת ההצעה למכרז;
3. המציע, לרבות חבר בני אדם שנשלט על ידו, ואם המציע הוא חבר בני אדם – גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שהרכב בעלי מניותיו או שותפיו, לפי העניין, דומה במהותו להרכב כאמור של המציע, ותחומי פעילותו של חבר בני האדם דומים במהותם לתחומי פעילותו של המציע, וכן מי שאחראי מטעם המציע על תשלום שכר עבודה, ואם המציע הוא חבר בני אדם שנשלט שליטה מהותית – גם חבר בני אדם אחר, שנשלט שליטה מהותית בידי מי ששולט במתקשר (שליטה – כמשמעותה בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א-1981), לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, ואם הורשע בעבירה אחת לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה, אם הורשע בשתי עבירות או יותר לפי אותו חוק – במועד הגשת ההצעה למכרז חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
4. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הנני מאשר בזה, כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי ברחוב _____, מר _____, שזיהה עצמו על ידי תעודת זהות מספר _____, המוסמך לחתום על ההצעה למכרז ועל תצהיר זה בשם המציע, ואחרי שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

חתימת עורך הדין

נספח ט': טופס הגשת ההצעה

פרטים על הגוף המציע

1. שם המציע: _____
2. המספר המזהה (מס' חברה, שותפות): _____
3. סוג התארגנות (חברה, שותפות): _____
4. תאריך התארגנות: _____
5. שמות הבעלים/שותפים: _____

6. שמות מורשי החתימה במציע: _____

7. שם המנהל הכללי: _____
8. מען המציע (כולל מיקוד): _____
9. מספרי טלפון: _____ פקסימיליה: _____
10. דואר אלקטרוני: _____
 איש הקשר למכרז זה: _____ טלפון: _____
 טלפון סלולארי: _____ דואר אלקטרוני: _____

חתימת המציע

תאריך

נספח י': אישור עו"ד לגבי התאגדות ומורשי חתימה

לכבוד
ועדת המכרזים
משרד התחבורה והבטיחות בדרכים

הנדון: מכרז מספר 3/2010

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע
עו"ד (שם מלא)
למכרז הנדון:

1. שם (כפי שהוא רשום ברשם החברות או רשם השותפויות):

2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך התארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע, תפקידם ומספרי הזהות שלהם (לרבות סוג העניינים לגביהם ניתנה ההסמכה וכן גובה הסכום לגביו הוסמכו לחתום כאמור):

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	עו"ד	שם מלא
_____	_____	_____
טלפון	כתובת	

נספח יא': אישור רו"ח לגבי היקף המחזור הכספי מפעילות הדרכה ו/או הוראה בכל אחת מהשנים 2006,2007,2008

אני החתום מטה, רו"ח _____, מאשר בזאת את הפרטים הבאים לגבי המחזור הכספי של _____ (להלן המציע).

היקף המחזור הכספי של המציע בכל אחת מהשנים 2006,2007,2008 מפעילות של הדרכה והוראה היה:

א. בשנת 2006: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

ב. בשנת 2007: _____ ₪ (לא כולל מע"מ).

ג. בשנת 2008: _____ ₪ (לא כולל מע"מ)

בכבוד רב,

תאריך: _____ שם: _____

ת.ז.: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

חתימה וחותמת רו"ח

נספח יב' : עידוד נשים בעסקים

אם לאחר שקלול תוצאות המכרז, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה אישור ותצהיר.

לעניין זה:

- **"אישור"** - אישורו של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה:
 - אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה.
 - אם שליט מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה.
- **"אמצעי שליטה"** - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי), התשמ"א - 1981;
- **"מחזיקה בשליטה"** - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, למעלה מ- 50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
- **"נושא משרה"** - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן מנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
- **"עסק"** - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוציאו לציבור על פי תשקיף או שותפות הרשומה בישראל;
- **"עסק בשליטת אישה"** - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד, עם נשים אחרות, היכולת לכוון פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות 1 ו- 2 של ההגדרה אישור;
- **"קרוב"** - בן זוג, אח, צאצא, בן זוג של אח, הורה או צאצא;
- **"תצהיר"** - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה.

מציע העונה על הדרישות הנ"ל לעניין עידוד נשים בעסקים יצרף להצעתו אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה.

**מסמכים
הקשורים
במנהל הפרוייקט**

**נספח יג': פירוט נסיונו המקצועי של מנהל הפרוייקט המוצע
בהתייחס לאמור בסעיף 3.4.2**

קורות חיים מפורטים לפי שנים ותעודות השכלה של מנהל הפרוייקט

נספח יד': התחייבות לעניין העמדת מנהל הפרוייקט המוצע

הריני מתחייב כי אם אזכה במכרז פומבי 3/2010 לניהול והפעלת קורסי חובה, אעמיד לרשות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים את מנהל הפרוייקט המוצע בהצעתי כמפורט להלן:

מנהל הפרוייקט: מר/גב' _____

ידוע לי, כי לא אוכל לשנות את זהות מנהל הפרוייקט בזמן הליכי המכרז וכי כל שינוי כאמור, במידה ויאושר יעשה רק לאחר הזכיה במכרז כמו כן ידוע לי כי אישור כאמור ינתן במקרים חריגים וקיצוניים בלבד וכי כל שינוי שלא קיבל את אישור המשרד מראש ובכתב עלול להביא לביטול זכייתי וכפועל יוצא לביטול הסכם ההתקשרות אשר יחתם ביני לבין המשרד. כמו כן ידוע לי כי באם יבוטל ההסכם בהתאם לאמור לעיל, יהיה עלי לשאת בכל הנזקים וההוצאות שיגרמו למשרד התחבורה והבטיחות בדרכים עקב ביטול הזכיה ו/או ההסכם וכל הכרוך בכך.

בנוסף, ידוע לי כי המשרד יהיה רשאי במקרה זו לחלט הערבות שצורפה למכרז או להסכם.

תאריך: _____ שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

מסמך המעיד על יחסי עובד מעביד בין מנהל הפרוייקט למציע, במועד הגשת ההצעה

על המציע לצרף אישור רו"ח המעיד על קיום יחסי עובד – מעביד במהלך כל השנה האחרונה.

תצהיר של מנהל הפרוייקט מאושר בפני עו"ד בדבר היעדר רישום במרשם
הפלילי (תצהיר נוסף על נסיונו המקצועי מופיע בהצעה הטכנית)

תצהיר חתום על ידי מורשי החתימה במציע, כשהוא מאושר ע"י עו"ד,
המאשר כי אין בידי המציע כל מידע המתייחס לרישום פלילי איזה שהוא,
של מנהל הפרוייקט המוצע.

**מסמכים נוספים
הנדרשים
במסגרת המכרז**

נספח טו': התחייבות לעניין תוקף ההצעה

הריני מורשה חתימה במציע ומוסמך להתחייב בשם המציע כמפורט להלן:

הריני מתחייב כי הצעתי זו תהא בתוקף ל – 180 ימים מהמועד האחרון להגשת ההצעות, וידוע לי כי המשרד יהא רשאי לחלט הערבות שצורפה להצעתי, באם לא אעמוד בהתחייבות זו.

תאריך: _____ שם המציע: _____

חתימת המציע: _____

שובר קבלה מקורי בגין רכישת מסמכי המכרז

נספח טז' : התחייבות לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

הריני מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם, לגבי העובדים שיועסקו על ידי ומטעמי ועל מנת לבצע את השירותים לפי הסכם זה, את האמור בחוקי העבודה המפורטים בתוספת ובהתאם לחוקי עבודה עתידיים כפי שיהיו בתוקף בכל עת, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התיאום של הארגונים הכלכליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלה יוערכו, או יתוקנו בעתיד לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

סעיף זה היינו תנאי עיקרי במכרז.

ידוע לי כי משרד התחבורה והבטיחות בדרכים יהיה רשאי בכל עת לקבל תלושי שכר ופרטים אחרים בדבר תנאי העבודה בהם מועסקים עובדי הקבלן או מטעמו, וזאת כדי לוודא את ביצועו של סעיף זה. כמו כן יהא עלי להגיש אישורים רבעוניים חתומים ע"י רו"ח, המאשרים כי כל חוקי העבודה מתקיימים במלואם לגבי כל אחד מהעובדים.

תוספת

1959 -	חוק שירות התעסוקה תשי"ט
1951 -	חוק שעות עבודה ומנוחה תשי"א
1976 -	חוק דמי מחלה תשל"ו
1950 -	חוק חופשה שנתית תשי"א
1954 -	חוק עבודת נשים תשי"ד
1965 -	חוק שכר שווה לעובדת ולעובד תשכ"ו
1953 -	חוק עבודת הנוער תשי"ג
1953 -	חוק החניכות תשי"ג
1951 -	חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תשי"א
1958 -	חוק הגנת השכר תשי"ח
1963 -	חוק פיצויי פיטורין תשכ"ג
1995 -	חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) תשנ"ה
1987 -	חוק שכר מינימום התשמ"ז
2002 -	חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) התשס"ב
1981 -	חוק הזדמנות שווה בתעסוקה תשמ"א
1957 -	צו הרחבה לביטוח פנסיוני מקיף במשק, לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז
	צו פנסיה חובה

ברור לי כי כל העובדים שיועסקו על ידי או מטעמי לצורכי מכרז זה הינם מועסקים במסגרת הארגונית שלי או מטעמי ולא יהיה בינם לבין משרד התחבורה והבטיחות בדרכים כל קשר עובד מעביד.

תאריך: _____ שם המציע: _____
 חתימת המציע: _____

נספח י' : התחייבות לשמירת סודיות

הואיל ומשרד התחבורה והבטיחות בדרכים בשם מדינת ישראל מקבל מ _____ (להלן: "הקבלן") שירותי ניהול והפעלת קורסי חובה (להלן: "השירות").

והואיל והספק הזוכה עשוי להיחשף לסודות שהם בגדר צנעת הפרט עליהם מעוניינת מדינת ישראל להגן;

לפיכך, כמורשי החתימה במציע, הרינו מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. לשמור בסודיות מוחלטת ולא לגלות ו/או למסור לכל אדם ו/או גוף ו/או מוסד כלשהו מידע (INFORMATION), ידע (KNOW-HOW & KNOWLEDGE), ידיעה, תכתובת, נתון, קבצים, חוות דעת, חומר, תוכנית, מסמך, וכל אינפורמציה מכל מין וסוג שהוא, בין בכתב ובין בעל פה, בתעתיק בסרט מגנטי כדיסקט מחשב במחשב או בכל כלי ואמצעי אחר העשוי לאצור מידע בקשר לשירות ו/או במהלכו ו/או לאחר מכן, אשר יגיע לידי במסגרת מתן השירות, בין במישרין ובין בעקיפין (להלן: "המידע" או "מידע").
2. לא לאפשר לכל אדם או גוף ו/או מוסד כלשהו לקבל המידע כאמור, בין במישרין ובין בעקיפין, לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע בכל עניין מהעניינים המפורטים בכתב התחייבות זה.
3. לא לנצל ו/או לגרום ו/או לאפשר לאחרים לנצל, בכל דרך או אופן שהם, כל מידע כמפורט בכתב התחייבות זה.
4. ברור לי שעל העותקים של המידע כאמור, אשר התקבלו בכל דרך שהיא, יחולו כל הוראות כתב התחייבות זה.
5. לשמור בהקפדה את המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחרים.
6. לא לעשות כל שימוש במידע, בין במישרין ובין בעקיפין, בין בעצמי ובין באמצעות אחרים, ולא להעביר ו/או למסור כל מידע כאמור, לצד שלישי לכל מטרה ומכל סיבה שהיא. לא לפרסם המידע או חלק הימנו בדרך כלשהי.
7. ברור לי כי האמור בכתב התחייבות זה יחול בעניין כל מידע אשר היה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין ו/או יהיה בידיעתי, במישרין ו/או בעקיפין, בכל מועד ובכל זמן שהוא, ותקופת התחייבויותינו על פי כתב התחייבות זה הינה בלתי מוגבלת.
8. אני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבותי מהווה עבירה לפי פרק ז' (בטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

על החתום:

שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה
שם ומשפחה	תעודת זהות	תאריך	חתימה

נספח י' ח': התחייבות לעריכת ביטוחים

הנדון: אישור עריכת ביטוחים.

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____ (להלן "הספק") לתקופת הביטוח.

מיום _____ עד יום _____ בכל הקשור לניהול והפעלת קורסי חובה בקשר למכרז ולהסכם עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בישראל היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי ומועסקי הספק.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבולות האחריות שלא יפחתו מסך 2,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח, (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. המשתתפים בקורסים ורכושם ייחשבו צד שלישי.
5. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
6. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח אחריות מקצועית

1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בגין פעילותו בביטוח אחריות מקצועית.
2. הפוליסה תכסה כל נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון,

הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בכל הקשור לניהול והפעלת קורסי חובה בהתאם להסכם עם משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

3. גבולות האחריות לא יפחתו מ 500,000 דולר ארה"ב למקרה ולשנה.

4. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכלול את ההרחבות הבאות:-

- אי יושר עובדים;
- הוצאת דיבה ו/או לשון הרע;
- אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב;
- אחריות צולבת CROSS LIABILITY.
- הארכת תקופת הגילוי לפחות ל 6 חודשים;

5. הכיסוי על פי הפוליסה יורחב לכסות את מדינת ישראל משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש

ביטוח המבנים ותכולתם כולל הציוד באתרים בהם מתקיימים הקורסים בביטוח אש מורחב בערכי כינון.

כללי

בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.**
2. אנו מוותרים על כל זכות שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל- משרד התחבורה והבטיחות בדרכים ועובדיהם, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
3. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד התחבורה והבטיחות בדרכים.
4. הספק יהיה אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל - משרד התחבורה והבטיחות בדרכים בישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך _____

נספח י"ט: התחייבות המציע לחתום על הסכם שירותים

קראתי את נוסח ההסכם לניהול והפעלת קורסי חובה .

אני מסכים לאמור בו ומצהיר כי ההסכם מהווה חלק בלתי נפרד מהצעתו זו. הנני מתחייב לחתום על ההסכם תוך 14 ימים מיום קבלת ההסכם לחתימה ממושרד התחבורה והבטיחות בדרכים.

שם המציע: _____

תאריך: _____

חתימת המציע: _____

נספח כ': כתב ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח _____
 מס' הטלפון _____
 מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
 ממשלת ישראל
 באמצעות משרד התחבורה והבטיחות בדרכים
 הנדון : ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 500,000 ₪. (במילים: חמש מאות אלף ₪).

מתאריך _____
 (תאריך תחילת תוקף הערבות)

אשר תדרשו מאת _____ : (להלן החייב") בקשר עם "מכרז מס' 3/2010 לניהול
 והפעלת קורסי חובה".
 אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב
 בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל
 שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור
 מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____

ערבות זו הינה אוטונומית, בלתי מותנית ובלתי חוזרת.

כל דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק /חברת הביטוח שכתובתו

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הבנק ומס' הסניף _____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח _____

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

תאריך _____ שם מלא _____ חתימה וחותמת _____

נספח כא': הסכם שירותים